

Naročnik: **Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje**

Dokumentacija v zvezi z naročilom po odprtem postopku:

***»Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe
Lekarne Velenje«***

Velenje, avgust 2020

Vsebina

1 Predmet in podatki o javnem naročilu.....	6
2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb.....	7
3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila.....	8
4 Oblika, jezik in stroški ponudbe	8
5 Veljavnost ponudbe	9
6 Skupna ponudba.....	9
7 Ponudba s podizvajalci.....	10
8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	11
9 Posredovanje podatkov naročniku.....	11
10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma.....	11
11 Finančna zavarovanja	12
11.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe.....	12
11.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	13
12 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti	14
12.1 Predhodna nekaznovanost.....	14
12.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK	15
12.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki	15
12.4 Spoštovanje delovnopravne zakonodaje	15
12.4 Hujša kršitev poklicnih pravil.....	16
12.5 Storitve velike strokovne napake.....	16
POGOJI ZA SODELOVANJE.....	17
12.6 Registracija dejavnosti in dovoljenje za opravljanje dejavnosti	17
12.7. Višina prihodkov od prodaje.....	17
12.8. Bonitetna ocena	17
12.9. Reference ponudnika.....	18
13 Merilo za izbor.....	18
13. 1. Merilo za sklop 1	19
13.2. Merilo za sklop 2	20
13.2. Merilo za sklop 3	21
14 Tehnične zahteve.....	22
14.1 Tehnične zahteve za sklop 1.....	22

Poslovne povezave v zvezi z dobavitelji /sklop 1/	22
Temeljne okoljske zahteve /sklop 1/	32
14.3. Tehnične zahteve za sklop 2.....	33
14.3. Tehnične zahteve za sklop 3: Zagotavljanje in vzdrževanje računalniške podpore poslovnim procesom.....	34
14 Pouk o pravnem sredstvu	38
Priloge	40
Ponudbeni predračun za sklop 1	41
Ponudbeni predračun za sklop 2.....	42
Ponudbeni predračun za sklop 3.....	43
Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe.....	45
Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	46
Bančna garancija izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	47
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe	49
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe.....	50
Reference.....	51
Potrdilo o referenčnem projektu.....	52
Izjava po 35. členu ZIntPK.....	53
Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 1	54
Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 2	67
Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 3	77

1 Predmet in podatki o javnem naročilu

Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje (v nadaljevanju: naročnik), v skladu s 47. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil po postopku naročila male vrednosti:

»Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje«

Predmet javnega naročila je dobava in vzdrževanje strojne računalniške opreme ter licenčnine, vzdrževanje in varovanje podatkovnih baz. Podrobnejši opis je razviden iz poglavja 14. Tehnične zahteve.

Javno naročilo je razdeljeno na tri sklope:

Sklop 1: Nakup energijsko učinkovite strojne in programske opreme,

Sklop 2: Vzdrževanje obstoječe in nove računalniške opreme in

Sklop 3: Zagotavljanje in vzdrževanje računalniške podpore poslovnim procesom

Naročniki lahko oddajo ponudbo za enega ali več sklopov.

Naročnik bo z izbranimi ponudniki sodeloval na naslednje načine:

- **SKLOP 1:** Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s tremi najugodnejšimi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo, za obseg opreme določen s to razpisno dokumentacijo. Konkurenca med izbranimi ponudniki se bo odpirala ob vsakokratnem naročilu blaga. Naročniku v času priprave te razpisne dokumentacije niso znane vse potrebe, zato si pridržuje pravico, da pri vsakokratnem odpiranju konkurence med izbranimi ponudniki povprašuje tudi po drugi računalniški opremi, ki ni vključena v popis te razpisne dokumentacije. Naročnik bo z vsakokratnim odpiranjem konkurence opredelil tudi druge pogoje naročila, kot je npr. dobavni rok in garancijska doba. Prvo nabavo bo naročnik izvedel skladno s popisom, ki je del te razpisne dokumentacije, ostale pa na podlagi odpiranje konkurence.

- **SKLOP 2 in SKLOP 3:** Naročnik bo z enim izbranim ponudnikom v posameznem sklopu sklenil okvirni sporazum za zagotavljanje storitev, ki so predmet sklopa.

Ponudnik mora ponuditi vso blago in storitve, ki so predmet razpisa in je zahtevana s popisom, sicer se bo ponudba štela kot tehnično neustrezna in posledično nedopustna.

Najvišja dopustna vrednost ponudb v sklopu 3:

Ponudbe v sklopu 3 katerih ponudbena vrednost brez DDV bo presegala vrednost 120.000,00 EUR, bo pred razvrstitvijo, glede na merila, ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

Naročnik bo sklenil okvirne sporazume za obdobje 48 mesecev.

Variantne ponudbe niso dopustne.

2 Oddaja ponudb, rok za oddajo ponudb in odpiranje ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo ponudb predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Rok za oddajo ponudb je 4. 9. 2020 ob 10:00 uri.
--

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz obvestila o naročilu.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 4. 9. 2020 ob 10:01 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 .

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 15. 8. 2020 do 11:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 20. 8. 2020 do 17:00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

4 Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki ga bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil

pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 30.10.2020. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

6 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 12. poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti*, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,

- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

V primeru skupne ponudbe je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidna vrednost, vrsta in obseg del, ki jih v ponudbi povzema posamezni partner.

7 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 12. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

V primeru ponudbe s podizvajalcem je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidna vrsta, vrednost in obseg del, ki jih povzema podizvajalec.

8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost,. Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov , ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost« ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

9 Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv, pred podpisom pogodbe posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene okvirni sporazum le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oziroma razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav ali naročilo storitev.

S podpisom ESPD obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu okvirnega sporazuma ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

11 Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah, ki pa se po vsebini ne sme bistveno razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

11.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb v fizični obliki predložiti brezpogojno, brez protesta in

Menica in menična izjava morata do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika, na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila »Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje v sklopu _____« ter NE ODPIRAJ.

na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v naslednjih višinah:

- za sklop 1: 3.000,00 EUR
- za sklop 2: 2.000,00 EUR,
- za sklop 3: 2.500,00 EUR

Zavarovanja za resnost ponudbe morajo veljati najmanj do 30. 10. 2020, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Ponudnik, ki oddaja ponudbo za več sklopov mora za vsak sklop predložiti ločeno menico in menično izjavo.

Finančna zavarovanja morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do naročnika prispeti do roka za oddajo ponudb sicer bo ponudba štela za prepozno (prejemna teorija) in posledično nedopustna ponudba.

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava*. Kot obvezno prilogo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik v ponudbi predložiti 1 bianco menico.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ne izpolni ali zavrne sklenitev okvirnega sporazuma v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
 - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.
 - če ne predloži nove menične izjave na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku na njegovo zahtevo.

11.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora najpozneje v roku desetih (10) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in sicer:

- za sklop 1: 10.000,00 EUR,
- za sklop 2: 7.000,00 EUR,

- za sklop 3: 9.000,00 EUR.

Ponudnik mora na obrazcu *Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* iz ponudbene dokumentacije predložiti lastno izjavo, da bo v desetih (10) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in ponudnik podpiše ter ožigosa obrazec *Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*. Bančna garancija mora biti veljavna najmanj 40 dni po koncu veljavnosti okvirnega sporazuma.

12 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

12.1 Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetih v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in tudi vsi zakoniti zastopniki partnerjev.

Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) overjeno lastno izjavo, da na **dan poteka roka za oddajo ponudbe**, niso bili pravnomočno kaznovani v obsegu, kot je določeno v tej točki in 75. členu ZJN-3.

Namesto lastne izjave lahko ponudnik preloži dokazila iz kazenske evidence, ki niso starejša od 2 mesecev od dneva objave obvestila o naročilu ter priložijo pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe. V primeru tujcev, bodo morali predložiti še dokazilo iz ustrezne evidence po poteku roka za oddajo ponudbe, ki ni starejše od 6 mesecev od izdaje prvega potrdila.

12.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

12.2.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Razlog za izključitev se v primeru skupne ponudbe nanaša na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

12.2.2 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

12.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50,00 EUR ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

12.4 Spoštovanje delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo izločil ponudnika, če je ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

12.4 Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

Kot ustrezna sredstva štejejo pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

12.5 Storitev velike strokovne napake

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, za katerega se bo izkazalo, da je v svojem dosedanjem poslovanju storil veliko strokovno napako.

Veliko strokovno napako predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvedba storitev z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo veliko strokovno napako ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov, odločbe inšpekcije, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

POGOJI ZA SODELOVANJE

12.6 Registracija dejavnosti in dovoljenje za opravljanje dejavnosti

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila in imeti dovoljenje za opravljanje dejavnosti.

Dokazilo: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

12.7. Višina prihodkov od prodaje

Ponudnik, ki se prijavlja mora imeti vsakoletni čisti prihodek od prodaje v zadnjih treh letih (zadnja tri poslovna leta za katere je ponudnik v času oddaje ponudbe dolžan predložiti računovodske izkaze v javno objavo), oziroma od ustanovitve, v kolikor podjetje posluje krajši čas, najmanj v višini

- sklop 1: 240.000,00 EUR
- sklop 2: 150.000,00 EUR,
- sklop 3: 200.000,00 EUR.

DOKAZILO: Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji. Prihodki ponudnikov v skupnem nastopu se upoštevajo kumulativno, pri čemer morajo prihodki poslovoodečega ponudnika znašati najmanj polovico vseh zahtevanih prihodkov v posameznem poslovnem letu.

12.8. Bonitetna ocena

Ponudnik mora imeti bonitetno oceno od SB1 do SB5. Ponudnik lahko predloži tudi bonitetno oceno drugih institucij, ki so pripravljene na podlagi metodologije Basel II, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 50% ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije.

Ponudbe ponudnikov z bonitetno oceno SB6 do SB10, oz. z bonitetami, ki ne sodijo v zgornjih 50% ocen na lestvici, bodo izločene kot nepravilne.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in v ponudbi predloži ustrezen BON obrazec ali drug ustrezen obrazec, iz katerega je razvidna bonitetna ocena za zadnje leto, za katero je bil dolžan izdelati in ustreznim institucijam oddati izkaze poslovanja.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev.

12.9. Reference ponudnika

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo predložil:

za SKLOP 1:

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo predložil vsaj eno ustrezno referenco, ki izkazuje, da je ponudnik v zadnjih treh letih pred objavo tega dobavil vsaj enemu naročniku (končnim kupcem) dobavljal računalniško opremo, pri čemer je vrednost dobav za končnega kupca znašala najmanj 90.000,00 EUR brez DDV letno.

za SKLOP 2:

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo predložil vsaj tri ustrezne reference, ki izkazujejo, da je ponudnik v zadnjih treh letih pred objavo tega naročila vsaj enemu naročniku izvajal storitve vzdrževanja računalniške in sistemske programske opreme, pri čemer je vrednost storitev za končnega kupca znašala najmanj 10.000,00 EUR brez DDV letno.

za SKLOP 3:

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo predložil vsaj tri ustrezne reference, ki izkazujejo, da je ponudnik v zadnjih treh letih pred objavo zagotavljal naročnikom uporabo in vzdrževanja računalniškega programa za podporo poslovanja lekarn, ki je obsegal materialno poslovanja z zdravili in je integriran s informacijskimi sistemi ZZS on-line dostopa do podatkov zdravstvenega zavarovanja OL ZZ, PZZ, NIJZ-EER, Slovenski sistem za preverjanje avtentičnosti zdravil - SiMVS), pri čemer je letna vrednost posla znašala vsaj toliko kot je letna ponudbena vrednost (vrednost brez DDV).

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

Dajalec reference mora biti dejanski izvajalec del.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec in obrazec *Reference* in predloži izpolnjeno *Potrdilo o referenčnem projektu*

13 Merilo za izbor

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo(e) izbral na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, pri čemer bo kot merilo upošteval naslednje elemente ponudbe:

13. 1. Merilo za sklop 1

Posamezna ponudba lahko po:

- merilo ponudbene cene za računalniško opremo določeno s podrobnim ponudbenim predračunom (merilo T1) doseže največ 80 točk (80 % merila),
 - merilo ponudbena cena (merilo T1) 80 % merila (največ 80 točk),
 - merilo podaljšana garancija opreme (T2) 20 % merila (največ 20 točk).

Skupno število točk, ki jih prejme ocenjevana ponudba, se izračuna tako, da se za vsako posamezno merilo izračuna število točk, ki se jih prejme iz ocenjevane ponudbe. Nato se točke, ki jih ponudba prejme za vsako posamično merilo, seštejejo. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s tremi najugodnejšimi ponudniki.

T1 Ponudbena cena

Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za merilo ponudbena cena, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$T_1 = 80 \cdot \frac{Cm}{C}$$

Cm ... najnižja ponujena cena opreme iz podrobnega ponudbenega predračuna (v EUR brez DDV)

C ... cena posameznega ponudnika (v EUR brez DDV)

T1 ... število točk

Ponudbene cene mora ponudnik v celoti podati izključno v evrih. Cena mora biti podana brez DDV.

Vsa izplačila, ki izvirajo iz tega razpisa, se izvršijo izključno v evrih.

Ponudbena cena mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena, in mora vključevati vse stroške tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, kot so: stroški opreme in dobave, režijski stroški, potni stroški, zagotovitev garancijski popravil, in ostali stroški povezani z izvedbo javnega naročila, ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene.

V obrazcu Ponudbeni predračun za sklop 1 mora ponudnik navesti naziv ponujenega artikla, šifro s katero interno označuje artikel (če taka šifra obstaja) in kratek opis artikla za dobavo blaga, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v obrazcu *Ponudbeni predračun*.

V obrazcu *Ponudbeni predračun* je navedena ocenjena količina blaga, pri čemer si naročnik pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino blaga.

T2 Podaljšana garancija opreme

Ponudnik, ki za dobavljeno opremo, ki je označena v ponudbenem predračunu ponudi podaljšano (on-site) garancijo prejme naslednje število točk:

- za podaljšanje garancije za 1 leto 10 dodatnih točk in
- za podaljšanje garancije za 2 leti 20 dodatnih točk.

13.2. Merilo za sklop 2

Posamezna ponudba lahko po:

- merilu ponudbene cene (merilo T3) doseže največ 70 točk (70 % merila),
- merilo odzivni čas (merilo T4) 30 % merila (največ 30 točk).

Skupno število točk, ki jih prejme ocenjevana ponudba, se izračuna tako, da se za vsako posamezno merilo izračuna število točk, ki se jih prejme iz ocenjevane ponudbe. Nato se točke, ki jih ponudba prejme za vsako posamično merilo, seštejejo. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z enim ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

T3 Ponudbena cena

Število točk, ki jih ponudba ocenjevanega ponudnika prejme za merilo ponudbena cena, bo naročnik izračunal po naslednji formuli:

$$T_3 = 70 \cdot \frac{C_m}{C}$$

C_m ... najnižja ponujena cena za mesečni pavšal (20 ur mesečno) v obdobju trajanja okvirnega sporazuma 48 mesecev (v EUR brez DDV)

C ... cena posameznega ponudnika (v EUR brez DDV)

T_3 ... število točk

Ponudbene cene mora ponudnik v celoti podati izključno v evrih. Cena mora biti podana brez DDV.

Vsa izplačila, ki izvirajo iz tega razpisa, se izvršijo izključno v evrih.

Ponudbena cena mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena, in mora vključevati vse stroške tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, kot so: stroški dela, režijski stroški, potni stroški in ostali stroški povezani z izvedbo javnega naročila, ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene.

T4 Odzivni čas

Ponudnik, ki za okvare, ki povzročijo nedelovanje omrežja ali pa bi lahko povzročile njegovo nedelovanje zagotavlja odzivni čas 1 ure od prijave okvare med 7:00 in 19:00, vse dni v tednu pridobi dodatnih 30 točk. Ponudnik zagotavlja odzivni čas tako, da začne odpravljati napake na lokaciji naročnika (enotah Lekarne Velenje) najkasneje v roku 1 ure od prijave napake.

13.2. Merilo za sklop 3

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi najnižje cene (brez DDV) podane v ponudbi iz obrazca Ponudbeni predračun za celoten obseg storitev navedenih v obrazcu ponudbeni predračun.

Naročnik bo naročilo v posameznem sklopu oddal ponudniku, ki bo oddal ekonomsko najugodnejše ponudbe. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z enim, najugodnejšim ponudnikom.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, stroški dostave in morebitni drugi stroški, ki vplivajo na izračun cene.

V primeru, da bi dva ali več ponudnikov podala ponudbo z enako najnižjo vrednostjo (sklop 3) oz katere bodo pridobile enako število točk (za sklop 1 in 2), bo naročnik sprejel ponudbo ponudnika, ki bo prej predložena.

14 Tehnične zahteve

14.1 Tehnične zahteve za sklop 1

Poslovne povezave v zvezi z dobavitelji /sklop 1/: Ponudnik, ki oddaja ponudbo za sklop 1 mora za strežniško opremo in varnostne naprave iz tega sklopa izkazati veljavno poslovno povezavo kot pooblaščen prodajalec z vsaj enim principalom/proizvajalcem, ki mu omogoča dobavo ponujene opreme in sicer mora ponudnik, partner ali proizvajalec imeti vsaj enega izmed partnerskih statusov pri enem od principalov.

Ponudnik, ki oddaja ponudbo za sklop 1 ponudi dobavo naslednje opreme. Elementi ponudbe za opremo v tej točki se upoštevajo pri izračunu merila na podlagi katerega se odda javno naročilo trem najugodnejšim ponudnikom.

Tehnične zahteve v sklopu 1:

1. NAMIZNI RAČUNALNIKI – minimalna specifikacija za namizne računalnike

Število namiznih računalnikov: 9 kosov

Ohišje	Ležeče ohišje SFF, narejeno tako, da za posege ni potrebno orodje (vključno z dodajanjem razširitvenih kartic in trdih diskov ter optičnih enot). Vitalni deli računalnika morajo biti v kovinskem ohišju. Stikalo za detekcijo vdora v ohišje in zapis vseh dogodkov v BIOS.
Procesor	Intel Core i5-9400.
Matična plošča	Sistemske vezje Intel B360, TPM chip
Delovni pomnilnik	8 GB DDR4-2666 RAM, prosta vsaj dva sloti, podpora do 64GB RAM.
Trdi disk	M.2 256 GB SSD NVMe PCIe
Optična enota	DVD+/-RW Podpora zapisovanju na CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD+R (tudi dvoslojno), DVD-RW, DVD+RW in DVD-RAM s priloženo programsko opremo (ne preizkusna verzija) za zapisovanje in predvajanje.
Grafična kartica	Integriran video adapter, prosto ležišče za PCI Express grafično kartico (x16), 2x PCI Express x1.
Zvočna kartica	Vgrajen zvočnik, zvočna kartica.

Miška	USB optična miška s kolesčkom, od istega proizvajalca kot ponujeni računalnik.
Tipkovnica	Slovenska tipkovnica USB, ISO Latin 2 razporeditev, od istega proizvajalca kot ponujeni računalnik.
Adapter	Integrirani video adapter, prosto ležeče za PCI Express grafično kartico (x16), 2x PCI Express x 1. Razširitveni adapterji niso dovoljeni.
Priključki	Vsi priključki morajo biti dostopni direktno na ohišju. Razširjeni priključki spredaj: 4x USB 3.1 Type-A, 1x USB 3.1 Type-C, vhod za mikrofona (3.5mm), izhod za slušalke (3.5mm). Priključki zadaj: 4x USB 2.0 Type-A, serijski port, ethernet (RJ-45), 1x VGA, 2x DisplayPort, line-out (3.5 mm).
Napajalnik	Vgrajen največ 180W napajalnik z vsaj 85% izkoristkom.
Certifikati	Energy Star® 7.0 EPEAT™ Gold TÜV Low Noise Certificate
Upravljanje in varnost	Individualen izklop/vklop posameznih USB vrat ter serijskega vmesnika. Zaklep USB vrat v BIOSu na način, da ni možno kopiranje in prenos podatkov preko zunanjih USB diskov, pri tem, da USB tipkovnica in USB miška delujeta. Možnost izklopa Secure Boot.
Operacijski sistem	Prednaložen operacijski sistem MS Windows 10 Professional 64 bit, slovenska verzija.
Referenčni model	Lenovo M720s

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.

Garancija proizvajalca najmanj 36 mesec na lokaciji naročnika.

V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

Glede na Uredbo o zelenem naročanju morajo biti namizni računalniki uvrščeni v najvišji energetski razred.

2. TABLIČNI RAČUNALNIK – minimalna specifikacija za tablični računalnik
Število tabličnih računalnikov: 1 kos

Mapa	Mapa za tablični računalnik od istega proizvajalca.
Procesor	Octa-core (1x2.84 GHz Kryo 485 & 3x2.42 GHz Kryo 485 & 4x1.78 GHz Kryo 485).
Mobilni prenos podatkov	WWAN : Da.
Delovni pomnilnik	Pomnilnik 6 GB (RAM) 128 GB (ROM)
Zaslon	26,72 cm (10.5”) AMOLED.
Kamera	8 MP spredaj, 13 MP + 5,0 MP zadaj.
Čitalec kartic	microSD do 1 TB
Brezžične povezave	Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac, 2,4 G +5 GHz Bluetooth® 5.0, (LE up to 2Mbps).
Senzorji	Senzor pospeška, senzor prstnih odtisov, žiroskop, geomagnetni senzor, senzor za pokrov, RGB senzor svetlobe.
Zvočniki	Vgrajeni zvočniki (4x) tuned by AKG.
Baterija	7040 mAh
Mere, teža	(Š x V x G) 159,5 mm x 244,5 mm x 5,7 mm Teža: 420g
Priključki	USB TYPE-C, 3.5 palčni AUDIO.
Upravljanje in varnost	S Pen daljinsko upravljanje.
Pero	Priloženo S Pen
Operacijski sistem	Android 9 (Pie)
Referenčni model	Samsung T865 GALAXY TAB S6 10.5 LTE SIV

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.

Garancija proizvajalca najmanj 24 mesecev.

V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

3. MONITORJI – minimalna specifikacija za monitorje

Število monitorjev: 12 kosov

Velikost zaslona	23.8-palčni FHD LED backlit LCD panel IPS (razmerje 16:9)
Ločljivost	1920x1080
Kontrast	1000:1
Svetilnost	250cd/m2
Vidni kot (vertikalni, horizontalni)	178°/178°
Odzivni čas	6 ms
Priključki	Vgrajen USB Hub z vsaj 3x USB 3.0 downstream in 1x upstream portom. Priključki: Display Port, HDMI in VGA
Priloženi kabli	VGA, DP in USB 3.0 povezovalni kabli dolžine vsaj 1.8 m
Nastavljivost	Monitor mora biti nastavljen po višini vsaj 110mm ter omogočati Tilt 23° nazaj, -5° naprej, Pivot in Swivel funkcionalnost, VESA mount 100 x 100
Certifikati	Monitor mora ustrezati naslednjim standardom oz. certifikatom: ENERGY STAR® 7.1, TCO Edge 2.0, RoHS, EPEAT™ Gold rating, TÜV Eye Comfort Certification
Poraba	Tipična poraba n več kot 21W, največja poraba 55W (ob vseh treh USB 3.0 aktivnih portih), <0.5W v stanju pripravljenosti
Referenčni model	Lenovi T24i

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.

Garancija proizvajalca najmanj 36 mesecev na lokaciji naročnika.

V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

Glede na Uredbo o zelene naročanju morajo biti monitorji uvrščeni v najvišji energetski razred.

4. PRENOSNIK – minimalna specifikacija za prenosnik

Število prenosnikov: 1 kos

Procesor	Intel Quad Core i7-10510U (1.80 GHz, L3 8MB) Max Turbo Frequency 4.9 GHz
Matična plošča	Intel SoC (System on Chip) platform
Delovni pomnilnik	16GB DDR4 (2666MHz) SO-DIMM 16GB soldered to systemboard, ena prosta reža, do 48GB max
Trdi disk	1TB SSD M.2 2280 NVMe Opal
Optična enota	brez
Grafična kartica	Intel integrirana
Zvočna kartica	Stereo zvočniki 2 x 2W Dolby® Audio speaker system Dual array far-field microphones
Zaslon	39,6 cm (15,6") FHD (1920X1080) IPS 250 nits Antiglare LED backlight
Miška	TrackPoint pointing device and buttonless Mylar surface multi-touch touchpad
Tipkovnica	Slovenska,odporna proti razlitju tekočin, osvetljena + numerični del
Kamera	IR kamera HD720p
Povezave	10/100/1000 Gigabit Network, Intel Wi-Fi 6 AX201, Wi-Fi 2x2 802.11ax + Bluetooth 5.0
Čitalec kartic	Micro SD card reader + Smart Card Reader
Priključki	2xUSB 3.2 Gen 1 (one Always On), 1xUSB 3.2 Type-C Gen 1 (with the function of Power Delivery and DP), 1xUSB 3.2 Type-C Gen 2/Thunderbolt 3 (with the function of PD and DP), HDMI, RJ-45, audio combo jack, side docking connector, security keyhole
Baterija	Integrirana Li-Polymer 57Wh baterija, podpira hitro polnjenje (do 80% v 1 uri) vključno z 65W tip-C AC polnilcem.
Varnost	Match-on-Chip Touch Fingerprint Reader dTPM 2.0 chip, ThinkShutter camera cover, Security-lock slot
Ohišje	Material : zgornji del PPS / 50% GF, spodnji del PA / 50% GF

Teža	Do 1.9kg
Certifikacije	MIL-STD-810G military testing Environment EPEAT Gold; ENERGY STAR 8.0, TCO Certified; RoHS-compliant
Operacijski sistem	MS Windows 10 Professional 64 bit, slovenska verzija.
Referenčni model	Lenovo T15

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.

Garancija proizvajalca najmanj 36 mesecev na lokaciji naročnika.

V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

Glede na Uredbo o zelene naročanju morajo biti prenosniki uvrščeni v najvišji energetski razred.

5. TISKALNIK 1 – minimalna specifikacija za tiskalnik

Število tiskalnikov: 1 kos

Tehnologija tiskanja	Barvni laserski tiskalnik
Dimenzija tiskanja	A4
Ločljivost tiskanja	Resolucija tiskanja 1.200 x 1.200 dpi, ImageRet 3600
Hitrost tiskanja	Hitrost tiskanja 38 str/min ČB in barvno, obojestransko
Pomnilnik	1 GB (max. 2 GB)
Povezljivost tiskalnika	1 Hi-speed USB 2.0 Host port; 1 Gigabit Ethernet 10/100/100Base-TX network port;
Največji priporočen obseg tiskanja	Do 80.000 strani /mesec
Kapaciteta papirja vhodna/izhodna	Vhodna kapaciteta predalov 1x100-listni večnamenski predal, 1x550-listni predal, izhodna kapaciteta predalov 1x250-listni predal
Tiskalniški jezik	HP CPL 6, HP PCL 5c, HP postscript level 3 emulation, native PDF printing (v 1.7), HP Auto-ON/Auto-Off technology, HP ePrint, Web Jetadmin
Dimenzije (Š x V x G)	458 x 399 x 479 mm
Certifikati	ENERGY STAR® qualified, CECP, EPEAT® Silver, Taiwan Green Mark

Referenčni model	HP M553dn
<p>Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi. Napravi mora biti priložen začetni potrošni material.</p> <p>Garancija proizvajalca najmanj 24 mesecev na lokaciji naročnika.</p> <p>V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.</p> <p>Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.</p> <p>Glede na Uredbo o zelene naročanju morajo biti tiskalniki uvrščeni v najvišji energetski razred.</p>	

6. TISKALNIK 2 – minimalna specifikacija za tiskalnik

Število tiskalnikov: 2 kosa

Tehnologija tiskanja	Termični POS tiskalnik
Dimenzija tiskanja	Maksimalna do 80mm
Hitrost tiskanja	Hitrost tiskanja 150 mms
Ločljivost tiskanja	Do 203 dpi
Napajanje	Zunanje
Kabel in napajalnik	priložena
Povezljivost tiskalnika	USB
Ostalo	Samodejni rezalnik
Referenčni model	Star TSP 143IIU

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.

Garancija proizvajalca najmanj 24 mesecev na lokaciji naročnika.

V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

7. TISKALNIK MF – minimalna specifikacija za tiskalnik

Število tiskalnikov: 1 kos

Opis naprave	Barvna večopravilna brizgalna naprava
Tehnologija tiskanja	Brizgalni barvni tiskalnik na flaške
Dimenzija tiskanja	Maksimalna dimenzija tiskanja A4
Hitrost tiskanja	15 str/m ČB i, 8str/min barvno, obojestransko tiskanje

Ločljivost tiskanja	Do 4800 x 1200 dpi
Skeniranje	Enostransko skeniranje
Povezljivost tiskalnika	USB, Mreža, WiFi
Ostalo	Samodejni podajalnik dokumentov
Kapaciteta papirja Vhodna/izhodna	150 listov, 20 fotografski papir
Dimenzije (Š x V x G)	375 x 187 x 347 mm
Priložena črnila	Črna: 14.000 lopij, RRM: 11.200 strani.
Referenčni model	Epson L6170

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi. Napravi mora biti priložen začetni potrošni material.

Garancija proizvajalca najmanj 24 mesecev na lokaciji naročnika.

V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

8. STREŽNIK STOLP – minimalna specifikacija za strežnik

Število strežnikov: 1 kos

Ohišje	Stolp
Procesor	Procesor Intel® Xeon® Silver 4208 do Max 2 procesorja
Pomnilnik	32 GB RDIMM 2R 2933 MT/s RAM, podpora do 3 TB
Trdi disk	3x 480G SSD disk. Prostor za 8x 2.5" diske Hot swap, opsijsko do 24x 2.5", širitev na SFF diskih vsaj do 180 TB. Omogoča priključitev 2x M.2 disk
Razširitveni priključki	Razširitveni priključki: 4x PCIe (2x X8, 1x X16), vsi morajo biti prosti, Ethernet mrežni vmesnik – integriran 4 x 1GbE 5x USB 3.0, podpora za TPM 2.0 Ločen priključek za management: kot iLO Remote Management Network Port, Spredej kot iLO servis priključek
Krmilnik	RAID 0/1/1+0/5/5+0/6/6+0 z 2GB spominom
Napajalnik	Podvojen hot swap napajalnik moči največ 500W
Upravljanje	Podpora kot iLO 5 ASIC z grafičnim vmesnikom. Strežnik mora imeti sistem za oddaljen nadzor s spodnjimi lastnostmi: možnost kontrole napajanja

	možnost oddaljenega ponovnega zagona sistema sporočanje o napakah sistema preko SNMP sporočil grafični KVM (keyboard, video, mouse) dostop preko Ethernet vmesnika možnost uporabe oddaljenih medijev (remote media) komunikacija s sistemom preko 1GbE vmesnika uporaba sistema preko CLI (command line interface) deluje tudi pri ugasnjenem strežniku.
Referenčni model	HPE ML 350

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.

Garancija proizvajalca najmanj 36 mesecev na lokaciji naročnika in sicer:

Brezplačen dostop naročnika do baz znanja proizvajalca in spremljanje odprtih servisnih zahtevkov preko spleta, brezplačen spletni dostop

do popravkov in nadgrajenij sistemske programske opreme (gonilniki,firmware) pri proizvajalcu opreme v času garancije/vzdrževanja

Servisni posegi se izvajajo na lokaciji naročnika.

Ponujena mora biti uradna garancija proizvajalca opreme za celotno garancijsko obdobje. Naročnik si pridružuje pravico, da kadarkoli pri proizvajalcu ponujene opreme preveri, ali ponujena oprema vključuje uradno proizvajalčevo garancijo v celoti, kot zahtevano. Dokazilo o obdobju in nivoju vzdrževanja za ponujeno opremo mora biti tudi preverljivo preko spleta, v sistemu proizvajalca.

Možnost prijave napake in eskalacije reševanja težav neposredno pri proizvajalcu opreme

V Sloveniji je s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža

Oprema mora biti združljiva z obstoječo.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

9. ZUNANJA NAS NAPRAVA– minimalna specifikacija

Število NAS naprav: 1 kos

Opis naprave	Zunanja NAS enota (Network-attached storage) s prostorom za 8x 3,5" (8.9 cm) ali 2,5" (6.35 cm) SATA trdi disk do skupne kapacitete >80 TB. Omogočati mora razširitev na vsaj 18 diskov s skupno kapaciteto 180 Tb. Hitrost branja vse do 2.025 MB/sek in hitrost zapisovanja 65 MB/sek (s 10GbE vmesnikom).
--------------	--

	4 mrežni priključki s podporo za nadomestni način delovanja (failover) in funkcijo Link Aggregation ter PCIe prostor za 10GbE vmesnik ali M2D18 za SSD cache. 4 GB DDR4 RAM-a za učinkovito večopravilnost, razširljiv do 32 Gb. Omogočati mora "hot-swap" - pretikanje med delovanjem in namestitvev brez uporabe izvijača.
Procesor	Štirijedrni procesor (Quad-Core) z AES-NI s strojno enkripcijo ter Btrfs datotečnim sistemom.
Hitrost	Hitrost branja vse do 2.025 MB/sek in hitrost zapisovanja 65 MB/sek (z 10GbE vmesnikom).
Trdi disk 8 kosov	Velikost: 3,5" Vmesnik: SATA Hitrost prenosa: 6Gb/s (Max) Kapaciteta: 4TB Hitrost vrtenja: 7200 Predpomnilnik (Cache): 256MB Vsaj 2.0 mio ur MTBF Primeren za NAS naprave.
Referenčni model	Synology DS-1819+

Vsa ponujena oprema mora biti originalna oprema enega proizvajalca in v vseh komponentah brezhibno delujoča, tovarniško nova, brez pravnih napak v materialu in izdelavi.
Garancija proizvajalca najmanj 24 mesecev na lokaciji naročnika.
V Sloveniji mora biti s strani proizvajalca zagotovljena certificirana servisna mreža.

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno.

10. Nadomestna baterija

Število kompletov: 1 komplet

Komplet baterij 1 kos	Original APC nadomestna baterija za UPS APC SUA5000RMI5U
Komplet baterij 2 kosa	UPS HP 3000VA 2U RACK (AF468A)
Baterija 2 kosa	12V7,2Ah

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno. Za opremo Komplet baterij 1 kos Original APC nadomestna baterija za UPS APC SUA5000RMI5U in Komplet baterij 2 kosa UPS HP 3000VA 2U RACK (AF468A) je zahtevana garancija 12 mesecev, za baterijo 12V7,2Ah znaša zahtevan garancijski rok 24 mesecev.

11. UPS – naprava za neprekinjeno napajanje

Število kompletov: 2 kosa

UPS izhodna moč	950VA/480W
Nazivna napetost	230V
Priključki	4 x Schuko CEE 7 (UPS in prenapetostna zaščita), 1 x USB (kabel ni priložen), 2 x RJ-11 za eno napravo (fax/modem)
Referenčni model	APC Back-UPS BX950U-GR 480 W / 950 VA

Dobava, vgradnja in zagon opreme iz specifikacije na lokaciji naročnika mora biti vključena v ceno. Garancija 24 mesecev.

V garancijskem obdobju se garancija razteza na vse karakteristike, kot izhajajo iz tehničnih zahtev, določenih v tehničnih zahtevah tega in posameznega povpraševanja, okviru garancijske dobe pa mora ponudnik zagotoviti brezhibno delovanje dobavljene opreme ter odpravo posledic nastalih zaradi nepravilnega delovanja opreme. Ponudnik mora predložiti garancijsko izjavo proizvajalca opreme, v kolikor opreme ne izdeluje sam.

Ponudnik mora v času garancijskega obdobja zagotavljati brezplačno servisiranje opreme.

Temeljne okoljske zahteve /sklop 1/

Ponudnik mora ponuditi tehnično ustrezno opremo, kot izhaja iz popisa. Računalniška oprema, ki jo bo dobavljal ponudnik, mora izpolnjevati temeljne okoljske zahteve, ki so določene v Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17) osebni in prenosni računalniki (vključno s tabličnimi računalniki) ter zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu.

OSEBNI IN PRENOSNI RAČUNALNIKI

Osebni računalniki morajo izpolnjevati najnovejše standarde Energy Star za energijsko učinkovitost 1, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe, ali enakovredne standarde.

ZASLONI

Zaslони morajo izpolnjevati najnovejše standarde Energy Star za energijsko učinkovitost ali, veljavne na dan objave obvestila o javnem naročilu ali na dan povabila k oddaji ponudbe ali enakovredne standarde.

Dokazilo: Ponudnik mora ponudbi priložiti:

- potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali
- ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Ponudniki izpolnijo obrazec ponudbeni predračun za sklop 1 in podrobni ponudbeni predračun.

14.3. Tehnične zahteve za sklop 2

Ponudnik mora zagotavljati storitve potrebne za delovanje računalniške opreme in omrežja naročnika, vključno z inštalacijo nove opreme. Predmet naročila so storitve v predvidenem obsegu 20 servisnih ur mesečno. Glede na izkušnje naročnika predvideni mesečni obseg 20 ur mesečno zadostuje za nemoteno delovanje sistema. Storitve se obračunavajo glede na dejansko opravljeno storitve skladno s pogodbenimi določili. Obseg opreme je razviden iz popisa obstoječe opreme, ki je priloga razpisne dokumentacije. Drobni material potreben za izvedbo storitev ni predmet naročila v sklopu 2.

Ponudnik mora ponuditi tudi vzdrževanje in servisiranje obstoječe strojne in licenčne systemske programske opreme, ki se ponudi v obliki pavšala. Pavšal se nanaša na obstoječo in novo opremo po poteku garancijske dobe.

Ponudnik, ki oddaja ponudbo v sklopu 2 mora zagotoviti odzivni čas za odpravo napak strojne in systemske programske opreme v rokih:

1. v osmih urah vse dni v letu

- okvare, ki povzročijo nedelovanje omrežja ali pa bi lahko povzročile njegovo nedelovanje, v roku 8 ur od prijave okvara, izven delovnega časa izvajalca
- okvare, ki povzročijo motnje v delovanju omrežja (delovanje je onemogočeno določenemu številu uporabnikov ali pa so motene posamezne funkcije) v roku 8 ur od prijave okvare med delovnim časom izvajalca

2. v roku 2 ur

- okvare, ki povzročijo nedelovanje omrežja ali pa bi lahko povzročile njegovo nedelovanje, v roku 2 ur od prijave okvare med delovnim časom izvajalca

3. v roku 4 ur

- okvare na računalniških sistemih, ki so na izpostavljenih delovnih mestih (blagajne v poslovalnicah) v roku 4 ur od prijave okvare med delovnim časom izvajalca,

4. v roku 48 ur

- ostale okvare, ki niso navedene v tč. 1 -3, kjer je moteno ali onemogočeno delo posameznika (posamezen računalnik ali posamezen element, ki ne vpliva na delovanje omrežja), v roku 48 ur od prijave okvare med delovnim časom izvajalca.

Rok prične teči od oddaje obvestila o napaki (ki je lahko pisno, ustno, z elektronskimi sredstvi). V primeru zamude se unovčijo pogodbene kazni, kot izhaja iz okvirnega sporazuma.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec

14.3. Tehnične zahteve za sklop 3: Zagotavljanje in vzdrževanje računalniške podpore poslovnim procesom

Predmet naročila v sklopu 3 je:

- dobava 4 dlančnikov skladno s tehničnimi zahtevami:_____
- hranjenje podatkov na strežniku ponudnika za podatke, ki se obdelujejo v programu katerega vzdrževanje je predmet v tem sklopu ter za potrebe ERP,
- zagotavljanje in vzdrževanje programske opreme kot je navedeno v nadaljevanju:

Naročnik razpolaga s programskim paketom IS RECIPE. Predmet naročila je pravica do uporabe (licenčnina) in vzdrževanje programske opreme za vodenje poslovnih podatkov o izdelkih ter trgovskem blagu lekarn, kot je programski paket IS RECIPE ali druge programske opreme, ki zagotavlja enake funkcionalnosti. V primeru, da ponudnik ponudi drugo programsko rešitev, kot je programska oprema IS RECIPE mora poleg zagotavljanja vseh funkcionalnosti zagotoviti še:

- namestitev programske opreme 40 uporabnikov in
- izobraževanje zaposlenih v obsegu 45 zaposlenih.

Program je namenjen za vodenje poslovnih podatkov o vseh izdelkih in sestavinah pri poslovanju lekarn in ga sestavljajo posamezni moduli, ki integralno zajemajo materialno poslovanje, vključno s spremljanjem procesov magistralnega izdelovanja zdravil (Lekarniške informacijske rešitve torej podpirajo nabavo, vodenje zalog in izdajo zdravil in medicinskih pripomočkov, obračun, pripravo magistralnih zdravil in napredne analize porabe).

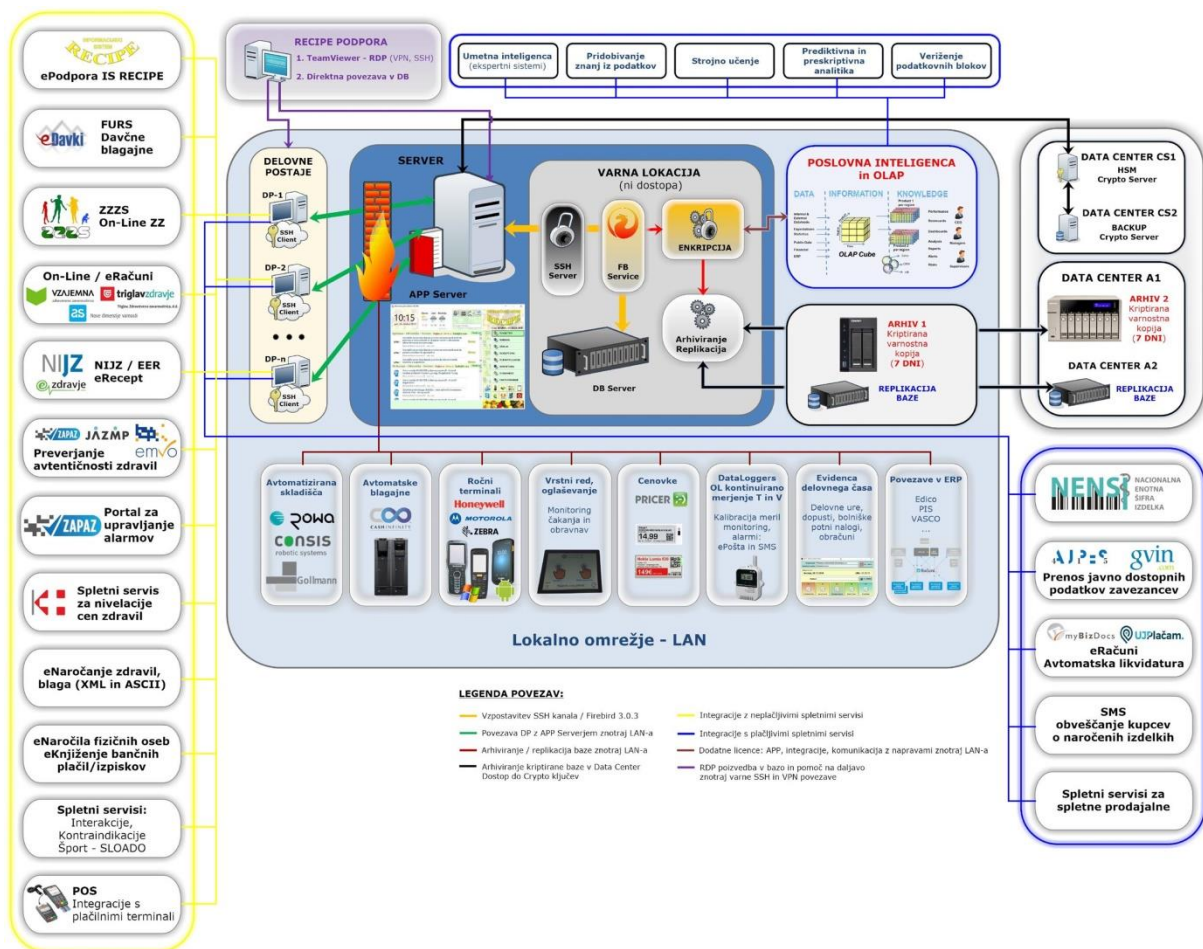
Programski paket vsebinsko najmanj zajema lekarniško poslovanje, centralno fakturiranje receptov za vse lekarniške enote, integracije programskega paketa z drugimi obveznimi servisi naročnika in servisi naročnikovih poslovnih partnerjev v RS in EU (ZZZS-OL ZZ, PZZ, NIJZ-EER, SiMVS, ZAPAZ, idr.), integracijo s sistemom elektronskih cenovk, integracijo s sistemi lekarniških

avtomatiziranih skladišč s prinosom zdravil, centralne šifrante, sistem za analizo podatkov OLAP, integracijo s sistemom davčnih blagajn, posredno integracijo s sistemom Uprave za javne prihodke, evidence, ki so potrebne za finančno in računovodsko poslovanje, integracijo z drugo informacijsko strojno opremo naročnika, integracijo z ERP naročnika in avtomatsko programsko likvidaturo materialnih eDobavnic/eRačunov v naročnikovem finančno računovodskem informacijskem sistemu oz. portalu, integracijo z lastno spletno prodajo ali integracijo z drugo spletno prodajalno po izboru naročnika, integracijo z eNFOI (eNaročili fizičnih oseb v modulu Izdaja). Programski paket prav tako zajema mehanizme (servise) za arhiviranje in sistem kriptiranja podatkovnih baz ter zanje zagotavlja prenose v oddaljena podatkovna skladišča. Sistem kripto ključev je na vsaj dveh različnih geolokacijah. Dostop do podatkovnih zbirk z orodji, ki niso del programskega paketa, je onemogočen. Programski paket zagotavlja funkcionalnost, racionalnost, upoštevanje veljavne zakonodaje in drugih predpisov, ter upoštevanje vseh drugih kriterijev, ki omogočajo nemoteno in pravilno poslovanje.

Vzdrževanje programskega paketa zajema najmanj: spremembo programskega paketa zaradi spremenjenje zakonodaje, možnost za spremljanje namestitve novih verzij programskega paketa, pomoč na daljavo (RDP), telefonsko pomoč naročniku pri samem delu (uporabniška pomoč) in odpravi napak, odpravljanje napak na podatkovni bazi, pravico do uporabe vseh popravkov, takojšnjo odzivnost ob pojavu napak, spremljanje tehnoloških novosti povezanih z delovanjem programskega paketa vključno z vsemi varnostnimi in drugimi popravki, odprava skritih napak, nadzor nad delovanjem časovno vezanih obdelav, nadzor nad izdelavo varnostnih kopij, optimizacija programskega paketa, usposabljanje naročnika glede uporabe programskega paketa oziroma novih verzij programskega paketa, izdelava morebitnih statistik, analiz in poročil, vezanih na uporabo programskega paketa, vodenje in koordinacija dela med izvajalcem in naročnikom.

Predmet vzdrževanja je tudi dopolnjevanje programskega paketa zaradi potreb naročnika (vključno zaradi zamenjave ali nadgradnje strojne opreme ali njenih delov, ki je v lasti naročnika), vključno z izdelavo in instalacijo novih podsklopov informacijskega sistema, ki so potrebni zaradi spremenjenega načina poslovanja naročnika.

Prav tako je predmet vzdrževanja usposabljanje pooblaščenih oseb naročnika za vpeljavo novosti pri poslovanju ter za izvajanje vseh tistih obdelav na informacijskem sistemu, ki so potrebne za normalno delo naročnika ter niso predvidene v sistemu kot uporabniške funkcije.



Ponudnik mora v ponudbeno ceno vključiti vse nadgradnje modulov, ki so predmet naročila.

Ponudnik mora zagotavljati odzivne čase kot sledi:

- telefonsko pomoč naročniku vsak delovni dan med 7:00 in 15:00 uro,
- oddaljeno odpravljanje napak v delovanju programa vsak delovni dan med 7:00 in 15:00 uro ,
- vzdrževanje na lokaciji naročnika, v primeru, da ni mogoče odpraviti napake na daljavo vsak delovni dan med 7:00 in 15:00 uro.

V kolikor ponudnik ne more vzdrževati obstoječega sistema – ker ne razpolaga z avtorskimi pravicami mora zagotoviti nov sistem/platformo z zahtevanimi funkcionalnostmi in jih vzdrževati. Ponudnik, ki bo ponudil nov sistem (podatkovne baze) je dolžan sam poskrbeti za prenos podatkov od trenutnega izvajalca in morebitni prenos kode za vso programsko opremo glede na poslovno-tehnični odnos z izvajalcem (naziv izvajalca-.....), ki je do sedaj razvijal in vzdrževal celoten sistem. Če novi izvajalec prevzema kodo od prejšnjega izvajalca to ne vpliva na podaljšanje časa izvedbe.

Ponudnik, ki bi ponudil novo platformo mora zagotoviti, da so vanjo preneseni vsi podatki (z zgodovino podatkov), ki se nahajajo v trenutni podatkovni bazi. Prenos podatkov ureja izbrani izvajalec neposredno, od trenutnega izvajalca in iz tega naslova ni upravičen do nobenih dodatnih stroškov, plačil ali zamika rokov izvedbe. Ne glede na navedeno, pa mora izvajalec, ki bi ponudil nov sistem zagotoviti, da naročnik nemoteno uporablja podatkovne baze ter da se prehod izvede brez vsakršnih motenj ali prekinitev uporabe.

Ponudnik v sklopu 3 ponudi tudi **dobavo dlančnikov** z naslednjimi značilnostmi:

STROJNI PODATKI

- Dimenzija največ 157 mm x 78,2 mm x 16,9 mm (6,18 v x 3,08 v x 0,67 in)
- Teža največ 272 g (9,59 oz)
- Velikost zaslona najmanj 12,7 cm (5,0 in)
- Resolucija vsaj 1280 x 720 visoke ločljivosti
- Osvetlitev ozadja LED
- Zaslon na dotik Kapacitivni z več dotiki (CTP), GFF
- Delovna temperatura naprave Od -10 ° C do + 50 ° C
- Temperatura skladiščenja Od -20 ° C do + 70 ° C
- Vlažnost 10% do 90% (brez kondenzacije)
- Odporen da padec ali udarec vsaj 1,2 m pade na beton pri sobni temperaturi

SISTEMSKA ARHITEKTURA

- Procesor Qualcomm Snapdragon SDM450, oktansko jedro 1,8 GHz ali več
- Spomin vsaj: 2 GB RAM-a / 16 GB Flash
- Operacijski sistem: Android 8 ali novejši
- Razširitev skladiščenja MicroSDHC (do 128 GB)
- Kamera vsaj 13-mp, barvna kamera
- PC vmesnik Micro USB 2.0 ali novejši
- Baterija Li-Ion, 3,8 V, 4000 mAh, odstranljiva
- Ura v realnem času (RTC) 10 min varnostne kopije prek super-pokrovčka
- Trajanje baterije vsaj 12 ur
- Skener kot npr Honeywell N6600 Slim Imager Engine (1D / 2D simbole črtne kode)
- Indikator stanja baterije:
- Senzorji: senzor pospeška, senzor svetlobe in senzor bližine
- Lokalizacija in jezik: slovenščina, angleščina
-
- Brežžična povezava WLAN IEEE 802.11 a / b / g / n / ac
- Varnost brezžičnega omrežja WEP, 802.1x, TKIP, AES, LEAP, PEAPv0, PEAPv1, EAP-M, SCHAPv2, EAP-GTC, EAP-TLS, EAP-TTLS, WPA-PSK, WPA2

- Bluetooth Razred Bluetooth 4.2
- WWAN Radio *
- • GSM / EDGE: pasovi 2, 3, 5, 8
- • UMTS / HSPA +: pasovi 1, 2, 4, 5, 8, 9, 19
- • CDMA 1xRTT / EVDO: BC0, BC1, BC6
- • FDD-LTE: pasovi 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 19, 20, 26
- • TDD-LTE: Pasovi 38, 39, 40, 41
- NFC Integrirana komunikacija v bližini
- GPS-podprti protokoli
- DODATKI
- USB komunikacijski kabel
- Micro USB 2.0 (komunicira z računalnikom, podpira adapter / USB polnjenje)

DODATKI (MOŽNO)

- Ročni jermen
- Ročaj za optično branje

GARANCIJA

- Enoletna tovarniška garancija

REFERENČNI MODEL

- ScanPal EDA Mobile Computer

14 Pouk o pravnem sredstvu

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku naročila 4.000,00 EUR. Taksa

se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

mag. Sabina Grm, mag. farm.
Direktorica

Priloge

Ponudbeni predračun za sklop 1

Ponudnik _____,

ki v postopku oddaje javnega naročila »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*« za sklop 1 oddajam sledečo ponudbo:

vse cene so v EUR

Predmet dobave	Ponudbena vrednost brez DDV
Ponudbena vrednost za strojno opremo navedeno v podrobnem ponudbenem predračunu	

Leta podaljšanja garancija opreme	_____ let
-----------------------------------	-----------

Kraj in datum:

žig in podpis odgovorne osebe

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le- ta obrazec.

Obvezna priloga:

- V celoti izpolnjen obrazec Podrobni ponudbeni predračun (excel preglednica), ki se vloži v zavihek »Druge priloge«

Ponudbeni predračun za sklop 2

Ponudnik _____,

ki v postopku oddaje javnega naročila »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*« za sklop 2 oddajam sledečo ponudbo:

1.	Ponudbena cena za mesečni pavšal (20 ur mesečno), v EUR brez DDV	
2.	Ponudbena cena mesečnega pavšala za obdobje 48 mesecev, v EUR brez DDV (=48 * ponudbena cena pod zap. št. 1)	
3.	Odzivni čas za okvare, ki povzročijo nedelovanje omrežja ali pa bi lahko povzročile njegovo nedelovanje znaša 1 uro od prijave okvare med 7:00 in 19:00, vse dni v tednu. Odzivni čas zagotavljamo tako, da začnemo odpravljati napake na lokaciji naročnika (enotah Lekarne Velenje) najkasneje v roku 1 ure od prijave napake.	DA/NE (obkroži)

Kraj in datum:

žig in podpis odgovorne osebe

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le- ta obrazec.

Ponudbeni predračun za sklop 3

Ponudnik _____,

ki v postopku oddaje javnega naročila »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*« za sklop 3 oddajam sledečo ponudbo za programski paket (Zagotavljanje in vzdrževanje računalniške podpore poslovnim procesom) _____
(navedite komercialno ime programskega paketa):

Izdelek/storitev	Cena na mesec (v EUR brez DDV)	Količina (št. mesecev)	Skupna cena za čas trajanja pogodbe (v EUR brez DDV)
Licenčnina in vzdrževanje programov na upravi (fakturiranje, OLAP, galenski)		48	
Licenčnina in vzdrževanje programov v posl. enotah		48	
Integracija z ERP naročnika in vzdrževanje avtomatske likvidature blagovnih eDobavnic/eRačun v ERP nar.		48	
Arhiv 2. kriptirane varnostne kopije kriptiranih podatkovnih baz za zadnjih 7 dni		48	
WRA – Windows Recipe Android – paket aplikacij		48	
Vzdrževanje sistema eNFOI		48	
Dlančnik, skladno s tehničnimi zahtevami		4	
		SKUPAJ	

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb eJN v razdelek predračun oddajo le ta obrazec.

Kraj in datum:

žig in podpis odgovorne osebe

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*«, za **SKLOP** _____ izročam eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseb za zastopanje:

(podpis pooblaščen osebe)

S to izjavo pooblaščamo *Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje* da izpolni to bianco menico v višini _____EUR. Obenem *Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje* pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno. *Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje* menice ne sme trasirati.

Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje pooblaščamo, da menico domicilira pri _____
_____ (pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka _____
_____.

Obenem *Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje* lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne 30. 10. 2020, z možnostjo podaljšanja.

Kraj in datum:

Izdajatelj menice:

Obvezna priloga: 1 x bianco menica

Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V zvezi z javnim naročilom »***Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje***«

objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 10 dni po podpisu pogodbe o izvedbi javnega naročila naročniku izročili garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije in obrazcu *Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

Žig in podpis ponudnika

Bančna garancija izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za: Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje

Datum:(vpíše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

ŠTEVILKA GARANCIJE(vpíše se številka garancije)

GARANT:(vpíše se ime in naslov v kraju izdaje, razen če sta že navedena v glavi)

NAROČNIK:(vpíše se ime in naslov naročnika garancije)

UPRAVIČENEC: Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika iz pogodbe št.z dne (v nadaljevanju pogodba), sklenjene med naročnikom te garancije in upravičencem, s katero se je naročnik med drugim zavezal, da bo izvedel dela / dobavil blago skladno z zahtevami javnega naročila na podlagi katerega je bila sklenjena pogodba (v nadaljevanju: osnovna obveznost). Skladno z zgoraj navedeno pogodbo je naročnik upravičencu za zavarovanje izpolnitve zgoraj navedene osnovne obveznosti, dolžan predložiti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ EUR.

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:(vpíše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto plačila)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: nobena

OBLIKA PREDLOŽITVE v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki

KRAJ PREDLOŽITVE:*(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: 40 (štirideset) dni po preteku pogodbenega roka

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svoje osnovne obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Podpisi pooblaščenih podpisnikov Garanta

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe¹

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik oz. zakonita zastopnica ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

¹ Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da gospodarski subjekt – pravna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

Reference

V postopku oddaje javnega naročila »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*«, priglašamo sledečo reference²:

Naziv reference (opis storitev / dobav, ki so se izvajale)	
Pogodbeni partner	
Opis predmeta dobave (<i>ponudnik natančno opiše predmet storitev/ dobav</i>):	
Obdobje katerega se nanaša referenčni posel	Od_____ (dan, mesec, leto) Do_____ (dan mesec leto)
Vrednost dobavljene opreme/ izvedenih storitve v EUR brez DDV v navedenem obdobju	
Datum dokončanja storitev/opravljenih dobav/storitev	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

² Obrazec se fotokopira in se izpolni.

Potrdilo o referenčnem projektu

Naročnik kateremu je ponudnik izvedel storitve

.....
(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

.....

izvedel dobavo / storitve, ki so obsegale

.....
.....
.....

(navede se **vrsto blaga / storitev**)

v obdobju od do....., pri čemer je vrednost dobav/storitve v obdobju enega leta od dne do dne znašala EUR (brez DDV).

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeni določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi.

Kontaktna oseba naročnika:

Telefon

E-naslov

Kraj in datum:

Žig in podpis naročnika

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila za »*Nakup in vzdrževanje energijsko varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*«

ponudnik: _____

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5-odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oziroma preko drugih pravnih oseb z več kot 5-odstotnim deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 1

Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje, ki jo zastopa mag. Sabina Grm, mag. farm.

Matična številka: 5820405000

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI81195826

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____odprt pri

(v nadaljevanju: izvajalec ali dobavitelj)

Sklepata

OKVIRNI SPORAZUM O DOBAVI ENERGIJSKO UČINKOVITE RAČUNALNIŠKE OPREME ZA POTREBE LEKARNE VELENJE

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za *»Nakup in vzdrževanje energijske varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje«*,
- da je bilo naročilo izvedeno po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil pod št. objave JN _____ dne _____,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik v sklopu 1 predmetnega javnega naročila na podlagi odločitve o oddaji naročila št. _____, z dne _____

2. člen

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji določeni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo izvajalca. Predmet okvirnega sporazuma je sukcesivna dobava energijsko učinkovite računalniške opreme za obdobje štirih let v skladu z

zahtevami naročnika, opredeljenimi v dokumentaciji za oddajo javnega naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru naročila blaga večje vrednosti sklenil dodatno pogodbo z dobaviteljem, s katero bo podrobneje opredelil pogoje naročila.

Naročnik kupuje blago, dobavitelj pa se zavezuje, da bo blago dobavil v prostore naročnika.

Dobavitelj mora pri izvajanju pogodbenih obveznosti, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, upoštevati vso veljavno slovensko zakonodajo. Dobavitelj mora zagotoviti, da bo dobavljeno blago izdelano skladno z veljavnimi predpisi in tehničnimi specifikacijami.

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

3. člen

Pogodbena vrednost je enaka ocenjeni vrednosti okvirnega sporazuma in znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. €

4. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil točno določeno količino blaga, saj je količina zanj v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva.

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom zavezuje, da bo izvedel prvi nakup računalniške opreme pri najcenejšemu ponudniku izmed največ treh ponudnikov podpisanega okvirnega sporazuma za količine, ki so navedene v Ponudbenem predračunu.

Naročnik bo posamezna naročila na podlagi tega sporazuma oddajal s ponovnim odpiranjem konkurence med dobavitelji, s katerimi ima sklenjen sporazum. Natančne specifikacije blaga bo naročnik podal v posameznem povpraševanju. Dobave se bodo izvajale na način in pod pogoji, določenimi v okvirnem sporazumu.

Ponudbena cena, ki jo ponudnik poda v posameznem povpraševanju mora biti fiksna, v njej morajo biti zajeti vsi stroški (vključno z dobavo blaga na lokacijo naročnika).

Odpiranje konkurence za posamezno naročilo poteka na naslednji način:

1. naročnik dobaviteljem istočasno pošlje povabilo k oddaji ponudbe, ki vsebuje vrsto, količino in tehnično specifikacijo naprav, ter ostale zahteve glede blaga, ki se naroča;
2. merili za oddajo posameznega naročila je najnižja cena ter podaljšana garancija;
3. dobavitelj mora naročniku poslati ponudbo v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti krajši od dveh delovnih dni;
4. ponudba mora biti veljavna vsaj 30 dni;

5. po poteku roka iz 3. točke naročnik vse dobavitelje, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, obvesti o svoji odločitvi o oddaji posameznega naročila.

Naročnik pri oddaji povabila dokazuje samo, da je sporočilo zapustilo njegov informacijski sistem. Naročnik ne odgovarja za to, ali je dobavitelj dejansko prejel povabilo in se seznanil z njegovo vsebino.

5. člen

Če naročnik ne pridobi nobene ponudbe na posamezno povpraševanje, za tako konkretno naročilo ni več zavezan po tem sporazumu (naročilo lahko dobavi na trgu, vendar pod enakimi pogoji kot jih je predstavil v povpraševanju po tem sporazumu). Če naročnik spremeni pogoje neuspelega povpraševanja, to šteje za novo povpraševanje.

Naročnik se v primeru, da ne dobi nobene ponudbe, namesto za nakup na prostem trgu lahko odloči tudi za ponovitev postopka.

Enak postopek lahko naročnik uporabi tudi, če pridobi sicer ponudbe, a so vse tehnično neustrezne ali presegajo višino sredstev, ki jih je naročnik namenil za posamezno dobavo..

6. člen

Dobavitelji se zavežejo dobave izvajati v skladu:

- s svojo ponudbo,
- z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in njenimi prilogami,
- s pogoji iz te dokumentacije.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta upoštevali klavzulo DDP (delivered duty paid) v okviru Incoterms 2000, kar pomeni, da je dolžnost dobavitelja, da nosi vse stroške nakladanja, zavarovanja med prevozom, razkladanja, eventualnih carin in taks.

DOBAVA IN IZROČITEV

7. člen

Dobavitelj bo moral dobaviti blago naročniku na lokacije naročnika . Naročnik bo lokacije določil po podpisu tega okvirnega sporazuma oz. v posameznem povpraševanju.

Dobavni rok je največ 10 delovnih dni od datuma prejema naročila, če ni v posameznem povpraševanju določeno drugače. Naročnik prevzame blago s podpisom dobavnice, ki mora biti opremljena tudi s številko okvirnega sporazuma in številko naročilnice.

Dobavnico, na podlagi pravilno izročenega količinsko ustreznega blaga, podpišeta pooblaščen osebna na strani dobavitelja oz. oseba, ki blago dostavi, in na strani naročnika prejemnik, ki na posamezni lokaciji dobave blago prevzame v dogovorjenem času.

Blago, za katero bi se ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili tega okvirnega sporazuma in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici.

Dejanska količina in vrsta dobavljenih naprav se morata ujemati z naročenim. Če temu ni tako, lahko naročnik prevzem odkloni. V primeru manjših pomanjkljivosti naročnik prevzem mora opraviti, vendar lahko bodisi zadrži plačilo, dokler ni dobava v celoti pravilno opravljena, bodisi plačilo zmanjša za nedobavljene ali napačno dobavljene naprave.

Naročnik bo prevzel samo blago, ki je bilo po končani izdelavi testirano po predpisih proizvajalca. Kakršnekoli spremembe na takem blagu lahko opravi izvajalec le s pisnim soglasjem naročnika. V kolikor ni drugače dogovorjeno, mora dobavitelj naročeno blago dobaviti v delovnem času naročnika, in sicer med 8. in 15. uro.

Dobavitelj je dolžan v rokih, navedenih v posameznem povpraševanju, dobaviti celotno količino naročenega blaga.

Dokončna dobava nastopi s trenutkom podpisa dobavnice blaga s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da dobavljeno blago ni ustrezno, ga lahko v roku 30 dni zavrne in zahteva, da mu dobavitelj dobavi drugo, tehničnim zahtevam ustrezno blago. Vse stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega blaga, krije dobavitelj.

V primeru zavrnitve blaga bo dobavitelj prešel v zamudo.

8. člen

Dobavitelj mora naročniku hkrati z naročenimi napravami izročiti še:

- pravilno izpolnjeno dobavnico,
- podpisane in potrjene garancijske liste,
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku,
- seznam pooblaščenih servisov, razen če je sam pooblaščen servisier,
- predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če so zahtevane, kot je navedeno v specifikaciji,

- druge dokumente, če so zahtevani.

Dobavitelj mora naročnika o nameravani dobavi preko elektronske pošte obvestiti vsaj 2 delovna dneva pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v 1 delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.

Dobavni rok za dobavo naročene opreme je največ 10 delovnih dni od datuma prejema naročila, če ni v posameznem naročilu določeno drugače. Naročnik prevzame blago s podpisom dobavnice, ki mora biti opremljena tudi s številko okvirnega sporazuma in številko naročilnice.

JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

9. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da bo zagotavljal garancijo za vso računalniško opremo kot bo navedeno v ponudbi v zahtevanem garancijski dobi ter podaljšani, v kolikor je ponudnik ponudi,
- da kupljeno blago deluje brezhibno, nima stvarnih napak in da ni dobavitelj storil pravnih napak pri svoji izvršitvi;
- da bo dostavil kakovostno blago, ki popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga tega okvirnega sporazuma;
- da je dobavljeno blago popolnoma enako vzorčnemu blagu, ki je bilo dano na testiranje, če je bilo pred nakupom s strani naročnika to zahtevano in opravljeno;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Za celotno količino blaga, ki je predmet tega okvirnega sporazuma in je tehnične narave, daje izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v posameznem povpraševanju in ponudbi (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa dobavnice. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list. Garancijski roki za posamezno blago ali komponente blaga so lahko tudi drugačni, če je tako opredeljeno v posameznem povpraševanju. Za programsko opremo veljajo garancijski in licenčni pogoji, ki jih proizvajalec te opreme nudi za posamezne programske proizvode.

Dobavitelj se zavezuje, da bo kupcu izročil garancijski list z zahtevano veljavnostjo. Če proizvajalec zagotavlja krajšo garancijo, je dolžan dobavitelj poleg proizvajalčeve izročiti tudi svojo garancijo, in sicer za razliko v trajanju veljavnosti.

Naročnik ni dolžan prevzeti naprave, dokler mu dobavitelj ne izroči pravilnega garancijskega lista. Obveznosti iz tega poglavja ima dobavitelj tudi v primeru, če naročnik napravo prevzame brez izročitve garancijskega lista.

ODPRAVA NAPAK IN NADOMESTNI DELI

10. člen

Izvajalec se zaveže, da bo za popravila dobavljene opreme v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške, vključno s prevoznimi stroški na posamezno lokacijo v rokih iz 8. člena okvirnega sporazuma. Izvajalec je v primeru odvoza opreme na drugo lokacijo dolžan odstraniti medije s podatki (trdi diski,...) in jih izročiti naročniku oz. jih lahko odnese na drugo lokacijo le ob predhodnem soglasju naročnika.

Odprava napak v okviru vzdrževanja se izvaja skladno s tem sporazumom.

Če napaka ni odpravljena v pogodbenem roku ali če se bo enaka napaka na posameznem kosu blaga ponovila najmanj dvakrat, mora izvajalec uporabniku po preteku tega roka zagotoviti novo enakovredno opremo (z vsaj enakimi tehničnimi lastnostmi). V tem primeru garancijski rok prične teči od začetka, dobavitelj mora naročniku izročiti nov garancijski list. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo dobavitelja.

Dobavitelj se zavezuje, da bo zagotavljal razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov še najmanj dve leti po izteku garancijske dobe. V primeru neizpolnitve te obveznosti je dobavitelj dolžan naročniku povrniti vse dodatne stroške in škodo, ki bi jih naročnik zaradi tega utrpel.

Dobavitelj je dolžan pri vzdrževanju naprav v garancijski dobi vgrajevati oziroma uporabljati le originalne nadomestne dele.

V primeru neizpolnitve obveznosti iz prejšnjega odstavka je dobavitelj dolžan povrniti škodo, ki bi jo naročnik zaradi tega utrpel.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Pogodbena kazen za vsak dan zamude ob posamezni dobavi znaša 0,5 % vrednosti posameznega naročila, vendar največ 10 % skupne ponudbene vrednosti posameznega naročila.

Dobavitelj je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu računa za dobavljeno blago. Stranki soglašata, da naročnik ni dolžan sporočiti izvajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je izvajalec z njegovo dobavo zamujal. V primeru, da izvajalec zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko zahteva od izvajalca povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. V nujnih primerih lahko naročnik izvede kritni kup naročenega materiala, ki je v zamudi, na stroške izvajalca. Naročnik lahko razdre okvirni sporazum, če zaradi zakasnitve ali napak pri dobavi z nakupom ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval.

Pogodbena kazen za zamudo pri izvajanju storitev vzdrževanja (velja tako za vzdrževanje v garancijski dobi) znaša za vsako uro zamude 100,00 EUR. Dobavitelj ne preide v zamudo, če je zamuda posledica višje sile.

Višjo silo predstavljajo dogodki, na katero stranka, ki je v zamudi ni imela vpliva in jih ni mogla ali morala pričakovati (našteto primeroma a ne izključno: potres, povodenj, izpad strežniškega omrežja..).

OBVEZNOSTI STRANK

12. člen

Naročnik se zaveže:

- izpolnjevati vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se dobave izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev dobav in popravil;
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz okvirnega sporazuma.

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- dobavljal blago po tem okvirnem sporazumu po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
- dobavil blago naročniku na lokacijo naročnika;

- izvajal svoje pogodbene obveznosti v dogovorjenih rokih;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku;
- zagotavljal servis dobavljene opreme v garancijski dobi;
- nudil brezplačno nadomestno opremo na lokaciji naročnika za čas popravila, v primeru, ko bo čas popravila napake daljši od zahtevanega;

Dobavitelj se zaveže vsa dela po tem členu izvesti brez dodatnega plačila.

V kolikor dobavitelj meni, da posamično naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe dobave ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke oziroma za naročnika predstavljajo nepotrebne stroške, mora izvajalec naročnika na to dejstvo čimprej opozoriti in mu svetovati primernejšo nabavo opreme, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.

Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre okvirni sporazum, uveljavi zavarovanje za izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

Če dobavitelj zamuja z izvajanjem dobave toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda, ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago ali storitev naroči pri drugem dobavitelju na stroške zamudnika (pri tem uporabi dano zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode. Več kot enkratna zamuda ima lahko za posledico razdrtje okvirnega sporazuma.

Če zamuda dobavitelja ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla, lahko naročnik razdre okvirni sporazum ali prekliče naročilo.

Zgoraj našteje ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem dobavitelj ne popravi zamude v roku, ki bi ga naročnik lahko prenesel brez neugodnih posledic. Opomin mora biti dobavitelju poslan pisno, po telefaksu ali na elektronski način.

Dobavitelj trpi nevarnost slučajne izgube stvari vse do vstopa v naročnikove prostore. Stroške embalaranja in prevoza prevzema dobavitelj, ki trpi tudi stroške za škodo, nastalo pri transportu.

Dobavitelj mora blago dostaviti pravočasno v prostore naročnika. V kolikor dobavitelj ne bo dostavil blaga v notranje prostore naročnika (npr. blago pustil pred vrati in podobno) ima naročnik pravico blago zavrniti in zaračunati kazen v višini 100,00 evrov brez DDV za vsako tovrstno dostavo.

V kolikor dobavitelj blaga ne dostavi, ne dostavi pravočasno ali dostavi neustrezno blago, ki ga naročnik ni sprejel oz. ga je zavrnil, lahko naročnik ne glede na pogodbeno kazen ali druge oblike zavarovanja, izvede nakup blaga na trgu na stroške dobavitelja (kritni kup). Dobavitelj mora povrniti razlike v ceni med nakupljenih blagom in svojo ponudbeno ceno, hkrati pa ima naročnik tudi pravico do zaračunavanja manipulativnih stroškov v višini 5% vrednosti dobave.

Naročnik bo dobavitelju stroške, nastale zaradi dogodkov predvidenih v tem členu, zaračunal z izdajo računa. V kolikor tekom izvajanja okvirnega sporazuma naročnik izstavi račun zaradi zgoraj navedenih nepravilnosti pri izvajanju okvirnega sporazuma s strani naročnika, ima naročnik pravico nemudoma prekiniti okvirni sporazum in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik lahko razdre sklenjen okvirni sporazum v primeru, da posamezen ponudnik v obdobju trajanja tega okvirnega sporazuma trikrat zaporedoma ne odda ponudbe na podlagi posredovanega povabila k oddaji ponudbe. Okvirni sporazum bo razdrt z dnem, ko izvajalec prejme obvestilo o odpovedi okvirnega sporazuma.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

13. člen

Izvajalec mora najkasneje v osmih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, v višini 10.000,00 EUR, z veljavnostjo še 40 dni po koncu veljavnosti sporazuma.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude ali drugih neaktivnosti izvajalca.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci se doda naslednji člen

PODIZVAJALCI

_____člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena

za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalce nominiral ali zamenjal podizvajalca mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca. V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredna plačila izvajalec daje soglasje k neposrednim plačilom podizvajalcu s strani naročnika.

NAČIN IN ROK PLAČILA

14. člen

Dobavitelj izstavi naročniku račun na podlagi dobavnice, ki jo je ob dobaviteljevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik. Dobavitelj računu priloži izvod dobavnice in ostalo, glede na vrsto posla, potrebno dokumentacijo. Naročnik je dolžan plačati pogodbeno ceno za dobavljeno blago v 30 dnevnem roku po dobavi in prejemu pravilno izstavljenega dobaviteljevega računa oziroma roku določenem z vsakokrat veljavno zakonodajo, pod pogojem, da dobavljeno blago ni obremenjeno z nepravilnostmi in pomanjkljivostmi.

Dobavitelj bo obračunaval dobavo po izvršeni dobavi. Podlaga za izplačilo je kopija interne naročilnice in originalni izvod dobavnice, podpisan s strani naročnika in dobavitelja, ki sta prilogi računa.

Dobavitelj lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko dobavitelj po pisnem opominu razdre okvirni sporazum.

ZAUPNOST PODATKOV

15. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali. Enako, kot navedeno v prejšnjem odstavku, je zaupne podatke vsaka stranka dolžna varovati skladno z veljavno zakonodajo.

Dobavitelj je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki in podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost in morajo pri delu z njimi ravnati z največja mero skrbnosti.

Dobavitelj mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz tega okvirnega sporazuma. Dobavitelj je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da delavec ne izpolnjuje več predpisanih pogojev, ali če je ravnal, ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega okvirnega sporazuma.

Za dobavitelja, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Dobavitelj sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

PREDSTAVNIKI STRANK

16. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je: _____

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani dobavitelja je: _____

PREDČASNA ODPOVED / RAZDRTJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju v pisni obliki. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od sporazuma. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti dobavitelja s pošto povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve (našteto primeroma, a ne izključno):

- če dobavitelj ne dobavi blaga določenega dne, ob določeni uri, pa kljub pisnemu opozorilu ne upošteva opozoril naročnika;
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne vrste, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če dobavi blago, ki ni skladno z temeljnimi okoljskimi zahtevami iz Uredbe o zelenem javnem naročanju;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti in kakovosti;
- če dobavitelj krši določila tega sporazuma;
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju zgoraj naštetih obveznosti ter drugih obveznosti tega sporazuma, sporazum prekine in v celoti unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. člen

Naročnik lahko okvirni sporazum predčasno odpove iz sledečih razlogov:

- uveljavljenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javni razpis, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika;
- naročnik nima v posameznem proračunskem letu v ta namen zagotovljenih sredstev;
- naročnik lahko odpove okvirni sporazum tudi brez razloga.

Odpovedni rok znaša 30 dni od uradnega prejema pisne odpovedi s strani dobavitelja ali naročnika.

19. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če se bo tekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (*izvajanje določila je zadržano do odločitve Ustavnega sodišča RS*)

20. člen

Izvajalec lahko okvirni sporazum razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati kupnine. V primeru razdrta okvirnega sporazuma stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po okvirnem sporazumu, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

21. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta okvirni sporazum, ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun druge stranke predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

POSEBNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati po prejemu zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Okvirni sporazum velja 48 mesecev, od sklenitve dalje.

23. člen

Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov okvirnega sporazuma je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

OSTALA DOLOČILA

24. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

25. člen

Ta okvirni sporazum je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme 2 (dva) izvoda.

V _____ dne: _____
Številka: _____

V _____ dne: _____
Številka: _____

DOBAVITELJ

NAROČNIK:

Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 2

Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje, ki jo zastopa mag. Sabina Grm, mag. farm.

Matična številka: 5820405000

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI81195826

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri

(v nadaljevanju: izvajalec)

Sklepata

OKVIRNI SPORAZUM O VZDRŽEVANJU OBSTOJEČE in NOVE STROJNE IN PROGRAMSKE OPREME

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za »*Nakup in vzdrževanje energijske varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*«,
- da je bilo naročilo izvedeno po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil pod št. objave JN _____ dne _____,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik v sklopu 2 predmetnega javnega naročila na podlagi odločitve o oddaji naročila št. _____, z dne _____

2. člen

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji določeni z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo izvajalca. Predmet okvirnega sporazuma je inštalacija nove opreme in vzdrževanje nove in obstoječe opreme v skladu z zahtevami naročnika, opredeljenimi v dokumentaciji za oddajo javnega naročila v obdobju 48 mesecev.

Naročnik naroča storitve vzdrževanja računalniške opreme, izvajalec pa se zavezuje, da bo storitve izvedel tako, da bo omogočeno delovanje informacijskega sistema naročnika v polni funkcionalnosti.

Izvajalec mora pri izvajanju pogodbenih obveznosti, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, upoštevati vso veljavno slovensko zakonodajo. Izvajalec mora zagotoviti, da bodo storitve izvedene strokovno in skladno z veljavnimi predpisi.

Dobava drobnega materiala potrebnega za izvedbo storitev ni predmet okvirnega sporazuma.

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

3. člen

Pogodbena vrednost je enaka ocenjeni vrednosti okvirnega sporazuma in znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV.

Vrednost mesečnega pavšala za storitve vzdrževanja znaša _____ EUR brez DDV , _____ EUR z DDV in obsega 20 ur.

Cena posamezne dodatne ure storitve vzdrževanja znaša _____ brez DDV, kar je enako 1/20 mesečnega pavšala.

Cene storitev mesečnega pavšala je fiksna za prvo leto po podpisu okvirnega sporazuma, po tem obdobju pa se lahko cene urnih postavk spremeni za delež spremembe glede na prvotno ponudbeno ceno in "Referenčni cenik storitev združenja za informatiko in telekomunikacije za storitve s področja IKT", ki se nahaja na spletni strani Gospodarske zbornice Slovenije. Ob vsakokratni spremembi cen v ceniku storitev se spremeni cena za posege izven kvote ur.

V primeru, da dodatna dela, ki presegajo mesečni pavšal trajajo skupaj mesečno več kot 24 ur, se storitve (urna postavka) obračunajo s 25% popustom.

4. člen

Izvajalec bo kot prilogo računa za opravljene storitve naročniku predložil specifikacijo porabljenega časa (število ur vzdrževanja). V kolikor v posameznem mesecu naročnik ne bo izrabil 20 ur, ki so zajete v mesečnem pavšalu, ima naročnik pravico do prenosa neporabljenih ur v prihodnji mesec oziroma v mesec, ki sledi prihodnjemu mesecu vendar maksimalno dva meseca.

V kolikor bi naročnik potreboval svetovanje v številu ur, ki presega mesečni pavšal in iz preteklega obdobja ni bilo prenosa neizkoriščenih ur vzdrževanja, se storitve obračunajo posebej, upoštevajoč urno postavko določeno v 3. členu tega okvirnega sporazuma.

5. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da obseg dela določen z mesečnim pavšalom v povprečju zadostuje za izvedbo storitev, ki omogočajo nemoteno delovanje informacijskega sistema naročnika. Izvajalec je ponudbeno ceno na podlagi katerega mu je oddano javno naročilo oblikoval na podlagi poznavanja informacijskega sistema naročnika ter zahtevnosti posameznih storitev vzdrževanja. Dodatne storitve vzdrževanja, izven mesečne kvote 20 ur, se praviloma izvajajo kot posledica nepričakovanih dogodkov.

6. člen

Izvajalec se zavezuje storitve izvajati v skladu:

- s svojo ponudbo,
- z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in njenimi prilogi,
- s pogoji iz te dokumentacije.

7. člen

Za izvajanje okvirnega sporazuma veljajo naslednja splošna pravila:

Naročnik se s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil točno določen obseg storitev, saj je količina zanj v trenutku sklepanja tega sporazuma objektivno neugotovljiva.

8. člen

V okviru te pogodbe bo dobavitelj zagotavljal naročniku storitve vzdrževanja in sicer:

- pripravljenost in dosegljivost izvajalca,
- vzdrževanje in odpravo napak na opremi, ki je predmet vzdrževanja,
- telefonsko pomoč v delovnem času izvajalca,
- inštalacija nove opreme in popravkov obstoječe systemske programske opreme,
- inštalacije popravkov systemske programske opreme obstoječih licenčnih verzij,
- ustrezne nadgradnje protivirusne zaščite v času trajanja licence,
- ustrezno nastavitve požarnih zidov,
- svetovanje in tehnična podpora s področja systemske programske in strojne opreme,
- en tehnično svetovalni obisk letno v trajanju do 8 ur letno,

- strokovno svetovanje ter seznanjanje naročnika s spremembami in novostmi.

Za čas prijave napake se šteje čas, ko je naročnik odposlal elektronsko sporočilo na elektronski naslov izvajalca, pod pogojem, da je naročnik ali končni uporabnik navedel najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo napake.

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo za vzdrževanje in servisiranje strojne in licenčne systemske programske opreme po tej pogodbi zagotavljal ustrezne zmogljivosti v osebju, orodju, diagnostični opremi ter rezervnih delih in materialu.

JAMSTVA IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec naročniku jamči da bo storitve izvajal s sredstvi za katero ima pravico do uporabe.

V okviru vzdrževanja strojne in programske opreme dobavitelj v nobenem primeru ni odgovoren za:

- posredno, posledično ali naključno škodo, ki bi nastala zaradi okvar ali napak v delovanju opreme, vključno s škodo povzročeno zaradi izgube podatkov na naročnikovih medijih,
- internetne smeti (virusi, črvi, reklame ...), ki jih je naročnik prejel prek svetovnega spleta,
- napake s področja aplikativne strojne opreme,
- napake, ki nastajajo na nivoju internetnih povezav, ki jih nadzorujejo ponudniki internetnih storitev.

POGODBENA KAZEN

11. člen

Pogodbena kazen za zamudo pri izvajanju storitev vzdrževanja znaša za vsako uro zamude 100,00 EUR. Izvajalec ne preide v zamudo, če je zamuda posledica višje sile.

Višjo silo predstavljajo dogodki, na katero stranka, ki je v zamudi ni imela vpliva in jih ni mogla ali morala pričakovati (našteto primeroma a ne izključno: potres, povodenj, izpad strežniškega omrežja..).

OBVEZNOSTI STRANK

12. člen

Naročnik se zaveže:

- izpolnjevati vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se storitve izvršijo v najkrajšem možnem času in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev storitev oz. popravil;
- urediti plačilne obveznosti, izhajajoč iz okvirnega sporazuma.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
- izvajal storitve po tem okvirnem sporazumu po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v pogodbenih rokih;
- omogočal ustrezen nadzor naročniku;
- zagotavljal servisiranje in vzdrževanje obstoječe in nove opreme (zunaj garancijske dobe) v okviru pavšala;
- naročniku brezplačno svetoval glede vzdrževanja in posodabljanja opreme;
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom, ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost.

Izvajalec se zaveže vsa dela po tem členu izvesti brez dodatnega plačila.

V kolikor izvajalec meni, da izvedba storitev brez posodobitev opreme ne omogoča strokovno optimalnih procesov pri naročniku, ki niso v skladu s pravili stroke oziroma za naročnika predstavljajo nepotrebne stroške, mora izvajalec naročnika na to dejstvo čimprej opozoriti in mu svetovati primernejšo nabavo opreme, vendar mora nalogo izpolniti, kot mu je bilo naročeno, če naročnik pri tem vztraja.

Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik razdre okvirni sporazum, uveljavi zavarovanje za izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem storitev toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda, ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno storitev naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika (pri tem uporabi dano zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti), lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode. Več kot enkratna zamuda ima lahko za posledico razdrtje okvirnega sporazuma.

Če zamuda ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla, lahko naročnik razdre okvirni

sporazum.

Zgoraj naštetih ukrepe lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne popravi zamude v roku, ki bi ga naročnik lahko prenesel brez neugodnih posledic. Opomin mora biti dobavitelju poslan pisno ali na elektronski način.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

14. člen

Izvajalec mora najkasneje v osmih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, v višini 7.000 EUR, z veljavnostjo še 40 dni po koncu veljavnosti sporazuma.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude ali drugih neaktivnosti izvajalca.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci se doda naslednji člen

PODIZVAJALCI

_____člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalec nominiral ali zamenjal podizvajalca mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca. V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredna plačila izvajalec daje soglasje k neposrednim plačilom podizvajalcu s strani naročnika.

NAČIN IN ROK PLAČILA

15. člen

Izvajalec izstavi naročniku račun mesečno, v elektronski obliki. Izvajalec računu priloži poročilo o opravljenem delu na katerem navede vrsto storitev z podrobnim opisom del, čas izvajanja storitev

(dan in uro), osebo, ki je storitev izvajala ter kraj izvajanja storitve. Naročnik je dolžan plačati storitve v 30 dnevnem roku po prejemu pravilno izstavljenega računa oziroma roku določenem z vsakokrat veljavno zakonodajo.

Izvajalec lahko v primeru zakasnitve plačila zaračuna naročniku zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru ponavljanja zamud pri plačilu lahko dobavitelj po pisnem opominu razdre okvirni sporazum.

ZAUPNOST PODATKOV

16. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo tega okvirnega sporazuma, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali. Enako, kot navedeno v prejšnjem odstavku, je zaupne podatke vsaka stranka dolžna varovati skladno z veljavno zakonodajo.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki in podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost in morajo pri delu z njimi ravnati z največja mero skrbnosti.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz tega okvirnega sporazuma. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da delavec ne izpolnjuje več predpisanih pogojev, ali če je ravnal, ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega okvirnega sporazuma.

Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

Izvajalec sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

PREDSTAVNIKI STRANK

17. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je: _____

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca je: _____

PREDČASNA ODPOVED / RAZDRTJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

18. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal izvajalcu v pisni obliki. Če izvajalec pri naslednji izvedbi storitev ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od sporazuma. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalca s pošto povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve (našteto primeroma, a ne izključno):

- če izvajalec ne izvaja storitev strokovno ali v nezadostnem obsegu,
- če ne izvaja storitev na način, ki omogoča neprekinjeno delovanje informacijskega sistema naročnika oz. če zaradi razlogov na strani izvajalca ni omogočeno poslovanje naročnika;
- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede kakovosti izvajanja storitev.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju zgoraj naštetih obveznosti ter drugih obveznosti tega sporazuma, sporazum prekine in v celoti unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

19. člen

Naročnik lahko okvirni sporazum predčasno odpove iz sledečih razlogov:

- uveljavljenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javni razpis, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika;
- naročnik nima v posameznem proračunskem letu v ta namen zagotovljenih sredstev;
- naročnik lahko odpove okvirni sporazum tudi brez razloga.

Odpovedni rok znaša 30 dni od uradnega prejema pisne odpovedi s strani dobavitelja ali naročnika.

20. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če se bo tekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja

ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (*izvajanje določila je zadržano do odločitve Ustavnega sodišča RS*)

21. člen

Izvajalec lahko okvirni sporazum razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati kupnine. V primeru razdrta okvirnega sporazuma stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po okvirnem sporazumu, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta okvirni sporazum, ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun druge stranke predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

POSEBNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in prične veljati po prejemu zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Okvirni sporazum velja 48 mesecev, od sklenitve dalje.

24. člen

Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov okvirnega sporazuma je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

OSTALA DOLOČILA

25. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

26. člen

Ta okvirni sporazum je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme 2 (dva) izvoda.

V _____ dne: _____

Številka: _____

V _____ dne: _____

Številka: _____

IZVAJALEC

NAROČNIK:

Vzorec okvirnega sporazuma za sklop 3

Lekarna Velenje, Vodnikova cesta 1, 3320 Velenje, ki jo zastopa mag. Sabina Grm, mag. farm.

Matična številka: 5820405000

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI81195826

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: _____

ki ga zastopa _____

Matična številka: _____

Identifikacijska št. (ID za DDV): _____

Transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri

(v nadaljevanju: izvajalec ali dobavitelj)

Sklepata

OKVIRNI SPORAZUM O ZAGOTAVLJANJU LICENČNINE IN VZDRŽEVANJU INFORMACIJSKEGA SISTEMA ZA LEKARNIŠKO POSLOVANJE LEKARNE VELENJE

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila za »*Nakup in vzdrževanje energijske varčne strojne in programske opreme za potrebe Lekarne Velenje*«,
- da je bilo naročilo izvedeno po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil pod št. objave JN dne _____
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik v sklopu 3 predmetnega javnega naročila na podlagi odločitve o oddaji naročila št. _____, z dne _____.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

S tem okvirnim sporazumom se naročnik in izvajalec dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila. Sestavni del tega okvirnega sporazuma so pogoji določeni z dokumentacijo v zvezi

z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo izvajalca. Predmet okvirnega sporazuma je zagotavljanje pravice do uporabe programskega paketa _____ /*komercialno ime programa*/, skladno s ponudbo izvajalca z dne _____ (v nadaljevanju programski paket). Programski paket vsebinsko zajema najmanj lekarniško poslovanje, centralno fakturiranje receptov za vse lekarniške enote, integracije programskega paketa z drugimi obveznimi servisi naročnika in servisi naročnikovih poslovnih partnerjev v RS in EU (ZZZS-OL ZZ, PZZ, NIJZ-EER, SiMVS, POS terminali, eNaročanje do veledrogerij, Virtual Private Server v data centru, data loggerje, AJPES), integracijo s sistemom elektronskih cenovk, integracijo s sistemi lekarniških avtomatiziranih skladišč s prinosom zdravil (strežniški servisni program wwks2.0), centralne šifrante, sistem za analizo podatkov OLAP, integracijo s sistemom davčnih blagajn, posredno integracijo s sistemom Uprave za javne prihodke UJP.net, evidence, ki so potrebne za finančno in računovodsko poslovanje, integracije z drugo informacijsko strojno opremo naročnika (drobižnikom, digitalne podpisne tablice, android dlančniki), integracijo z ERP naročnika in avtomatsko programsko likvidaturo materialnih eDobavnic/eRačunov v naročnikovem finančno računovodskem informacijskem sistemu oz. portalu, integracijo z lastno spletno prodajo ali integracijo s spletno prodajalno po izboru naročnika, integracijo z eNFOI (eNaročili fizičnih oseb v modulu Izdaja). Programski paket prav tako zajema mehanizme (servise) za arhiviranje in sistem kriptiranja podatkovnih baz ter zanje zagotavlja prenose v oddaljena podatkovna skladišča. Sistem kriptoključev je na vsaj dveh različnih geolokacijah. Dostop do podatkovnih zbirk z orodji, ki niso del programskega paketa, je onemogočen. Programski paket zagotavlja funkcionalnost, racionalnost, upoštevanje veljavne zakonodaje in drugih predpisov, ter upoštevanje vseh drugih kriterijev, ki omogočajo nemoteno in pravilno poslovanje.

3. člen

Predmet okvirnega sporazuma je tudi vzdrževanje programskega paketa zajema najmanj: spremembo programskega paketa zaradi spremenjenja zakonodaje, namestitve novih verzij programskega paketa, telefonsko in RDP (Remote Desktop Protocol) pomoč naročniku pri samem delu (uporabniška pomoč) in odpravi napak, odpravljanje napak na podatkovni bazi, pravico do uporabe vseh popravkov, takojšnja odzivnost ob pojavu napak, spremljanje tehnoloških novosti povezanih z delovanjem programskega paketa vključno z vsemi varnostnimi in drugimi popravki, odprava skritih napak, nadzor nad delovanjem časovno vezanih obdelav, nadzor nad izdelavo varnostnih kopij, optimizacija programskega paketa, usposabljanje naročnika glede uporabe programskega paketa oziroma novih verzij programskega paketa, izdelava morebitnih statistik, analiz in poročil, vezanih na uporabo programskega paketa, vodenje in koordinacija dela med izvajalcem in naročnikom.

Predmet vzdrževanja po tem okvirnem sporazumu je tudi dopolnjevanje programskega paketa zaradi potreb naročnika (vključno zaradi zamenjave ali nadgradnje strojne opreme ali njenih delov, ki je v lasti naročnika), vključno z izdelavo in instalacijo novih podsklopov informacijskega sistema,

ki so potrebni zaradi spremenjenega načina poslovanja naročnika in sicer, če nadgradnja ne znaša več kot je višina mesečnega vzdrževanja, ki ob podpisu pogodbe znaša _____ EUR brez DDV.

4. člen

Predmet okvirnega sporazuma je lahko tudi nadgradnja programskega paketa, ki vključuje nove funkcionalnosti. V primeru naročnikove zahteve po novostih ali nadgradnji programskega paketa, ki ne zajema nadgradenj, ki so predmet vzdrževanja po tej pogodbi, se izvajalec zaveže pripraviti ponudbo, naročnik pa se na podlagi le-te odloči ali bo nadgradnja izvedena ali ne. Pri večjih nadgradnjah bo naročnik pripravil uporabniško specifikacijo (URS), ki bo merilo za ocenitev ustreznosti rešitve že vsebovala. V primeru takih nadgradenj bosta pogodbeni stranki sklenili Aneks k pogodbi.

V primeru, da je za nadgradnjo programskega paketa zainteresiranih več naročnikov izvajalca, je izvajalec dolžan o tem obvestiti naročnika po tej pogodbi in za stroške take nadgradnje, v kolikor bo naročnik na tako nadgradnjo pisno pristal in bo le-ta integrirana, obremeniti naročnika zgolj za stroške v sorazmernem deležu.

Med po tej pogodbi dogovorjene storitve prav tako ne sodijo najmanj še naslednje: razvoj povsem novih modulov, obsežnejši razvoj in nadgradnje obstoječih modulov.

5. člen

Predmet okvirnega sporazuma je dobava dlančnikov skladno s ponudbo izvajalca. Izvajalec bo dlančnike dobavil v roku 30 dni od prejema naročila. Izvajalec zagotavlja garancijo za dobavljene dlančnike za čas 24 mesecev od dobave.

6. člen

Predmet te pogodbe je lahko tudi zagotavljanje druge programske opreme in/ali njeno vzdrževanje, skladno z dodatnimi potrebami naročnika. Naročnik bo za dodatno opremo ali storitve izvedel povpraševanje pri izvajalcu.

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Odzivni čas v primeru napak je odvisen od kritičnosti napake, ki vpliva na nemoten delovni proces in se računa od prijave napake do začetka intervencije ob upoštevanju delovnega časa izvajalca (od ponedeljka do petka od 7 do 15h) in delujočega IT okolja na strani naročnika.

Kritična napaka je, kadar nezmožnost uporabe informacijskega sistema bistveno onemogoča poslovanje uporabnika (izpad celotnega sistema v posamezni lekarni). Odzivni čas po prijavi napake je največ 2 uri v rednem delovnem času izvajalca oziroma 4 ure izven njega. Izvajalec se obvezuje, da bo kritično napako odpravil ali začasno spremenil v manj kritično v skladu s tehničnimi in organizacijskimi možnostmi ter določili te pogodbe. Če narava napake objektivno zahteva daljši čas za odpravo, se izvajalec zaveže o tem nemudoma obvestiti uporabnika in mu pisno obrazložiti vsebino problema ter navesti ukrepe, ki jih bo izvajalec izvajal za čimprejšnjo rešitev problema.

Manj kritična napaka je, kadar uporabnik informacijski sistem lahko uporablja, a je delovni proces moten. Odzivni čas od prijave napake je 8 ur v rednem delovnem času izvajalca oziroma 16 ur izven njega. Izvajalec se obvezuje, da bo manj kritično napako odpravil ali začasno spremenil v nekritično v skladu s tehničnimi in organizacijskimi možnostmi ter določili te pogodbe. Če narava napake objektivno zahteva daljši čas za odpravo, se izvajalec zaveže o tem nemudoma obvestiti uporabnika in mu pisno obrazložiti vsebino problema ter navesti ukrepe, ki jih bo izvajalec izvajal za čimprejšnjo rešitev problema.

Nekritična napaka je, ko uporabnik poslovni informacijski sistem lahko uporablja, delovni proces še ni moten, lahko pa postane. Odzivni čas od prijave napake je 24 ur (en delovni dan) v rednem delovnem času izvajalca oziroma 48 ur (dva delovna dneva) izven njega. Izvajalec se obvezuje, da bo nekritično napako odpravil v skladu s tehničnimi in organizacijskimi možnostmi ter določili te pogodbe. Če narava napake objektivno zahteva daljši čas za odpravo, se izvajalec zaveže o tem nemudoma obvestiti uporabnika in mu pisno obrazložiti vsebino problema ter navesti ukrepe, ki jih bo izvajalec izvajal za čimprejšnjo rešitev problema.

V primeru potrebe po nadgradnji oziroma spremembi obstoječega programskega modula, ki je potrebna zaradi poslovanja naročnika in ne terja takojšnje prilagoditve mora izvajalec prilagoditev izvesti najkasneje v roku 30 dni od določitve vsebine, če to ni možno hitreje.

V primeru, ko je zaradi drugih težav, ki niso vezane na programski paket, onemogočeno ali močno ovirano nadaljnje poslovanje v enoti oziroma službi naročnika, mora izvajalec naročniku nemudoma nuditi vso potrebno asistenco za odpravo težav.

Za vse druge primere morebitnih napak se izvajalec in naročnik sporazumno dogovorita o rokih odprave pomanjkljivosti.

8. člen

Naročnik bo svoje zahteve (prijava napak, naročilo storitev) sporočal pisno - po elektronski pošti na naslov _____ in po telefonu št. _____. Izvajalec se zavezuje ob vsaki

reklamaciji in vzdrževalnem posegu takoj obvestiti naročnika po elektronski pošti na naslov _____. Izvajalec je izven svojega rednega delovnega časa dolžan organizirati dežurno službo ter z dežurno telefonsko številko seznaniti naročnika.

DRUGE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

9. člen

Izvajalec je skladno s to pogodbo dolžan pogodbene obveznosti opravljati:

- strokovno, brezhibno/kvalitetno, ter na najracionalnejši način, vse v skladu s predpisi Republike Slovenije in Evropske unije;
- v pogodbeno dogovorjenih rokih ali krajših rokih, če zgolj le-ti omogočajo nemoteno poslovanje naročnika;
- v rednem delovnem času izvajalca, v nujnih primerih pa tudi izven rednega delovnega časa.

Izvajalec se nadalje zavezuje tudi:

- naročniku omogočiti izvedbo presoje s katero naročnik preveri izvajanje vseh tistih aktivnosti na področju razvoja, testiranja in vzdrževanja programskega paketa, ki so nujne za zagotavljanje kakovosti programskega paketa;
- upoštevati zakonske določbe in veljavna naročnikova pravila za varovanje in zaščito poslovnih skrivnosti na podlagi tega pogodbenega odnosa ali v zvezi s tem pogodbenim odnosom;
- upoštevati zakonske določbe in veljavna naročnikova pravila glede varovanja osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi tega pogodbenega odnosa ali v zvezi s tem pogodbenim odnosom;
- pri izvajanju pogodbenih obveznosti uporabljati napredne informacijske tehnologije in metode;
- zagotoviti 24 urno razpoložljivost in operativnost strokovnjakov, zaradi naročnikovega nemotenega poslovanja;
- uporabniška navodila k spremembam programov izdajati sproti in jih sproti tudi ažurirati ter omogočiti, da bodo naročniku dostopna ob vsakem času;
- zagotavljati funkcionalno in postopkovno pravilno delovanje tako, da ne bodo motene funkcionalnosti ostalih delov IT sistema naročnika;
- omogočiti popolno revizijsko sled vseh ključnih obdelav podatkov v sistemu;
- skrbeti za optimizacijo in zagotavljati zanesljivo delovanje programskega paketa;
- se udeleževati morebitnih delovnih sestankov;
- nemudoma/brez odlašanja pisno opozoriti naročnika na okoliščine in/ali o nastopu morebitnih okoliščin, ki bi utegnile vplivati na vsebinsko in časovno izvršitev storitve;
- dajati naročniku vse potrebne razlage in pojasnila pri izvajanju storitev in ga obveščati o vseh vmesnih rezultatih;

- v primeru nadgradnje programskega paketa izročiti vso potrebno uporabniško dokumentacijo ter navodila za namestitvev oziroma pri namestitvi sodelovati, v kolikor je ne morejo izvesti uporabniki.

Izvajalec izjavlja, da v programski paket ni vgrajena potencialno škodljiva programska oprema ali koda in se zavezuje, da v programski paket tudi v bodoče ne bo vgrajeval opreme ali kode, ki bi:

- omogočala oddaljen dostop tretjih oseb;
- dovoljevala nepooblaščen uporabo dogovorjenih uporabniških imen in gesel.

Izvajalec izrecno izjavlja, da je:

- vključen v nacionalne informacijske sisteme OL ZZ, EER;
- imetnik licence in torej izključni nosilec avtorskih pravic za programski paket, ki je predmet pogodbe oziroma je pooblaščen za prodajo pravic do uporabe programskega paketa;
- programski paket preverjen z vidika GDPR in SiMVS.

10. člen

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma izrecno izjavlja, da bo izvedel vse pogodbene obveznosti strokovno in brezhitno in prevzema odgovornost za lastne napake. Kot napaka se šteje nedelovanje ali nepravilno delovanje programskega paketa, ki naročniku onemogoča normalno in/ali pravilno poslovanje, pri čemer so razlogi za nastanek napak izključno na strani izvajalca.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

11. člen

Naročnik bo:

- poskrbel za nemoteno delovanje operacijskih sistemov, strojne in druge programske opreme ter naprav, ki lahko vplivajo na delovanje programskega paketa, katerega vzdrževanje je predmet te pogodbe;
- izvajalcu omogočil oddaljen dostop do programskega paketa, zaradi nudenja uporabniške pomoči in/ali odprave napak;
- priskrbel morebitne potrebne pravice za delo izvajalca na programskem paketu (uporabniška imena, gesla);
- na upravičeno zahtevo izvajalca omogočil sodelovanje kontaktne osebe in/ali druge osebe zaposlene pri naročniku;
- dal izvajalcu na razpolago vse potrebne informacije, podatke in dokumente, s katerimi razpolaga in so vezani na izvedbo storitve po tej pogodbi;

- izvajalcu posredoval in pojasnil vse ključne predpise in pravila, ki se nanašajo na poslovanje naročnika in jih mora izvajalec pri izvedbi vzdrževanja programskega paketa upoštevati;
- najmanj 24 ur pred sprostitvijo verzij, pilotno preverjal ustreznost rešitev in o ugotovitvah pred sprostitvijo obveščal izvajalca;
- v primeru odprave napak oziroma v primeru kakršnih koli težav v sistemu zagotovil razpoložljivost človeških virov in sicer za ves čas do odprave napak oziroma težav;
- sodeloval s predstavniki izvajalca;
- pred morebitnimi vstopi in samostojnimi posegi v informacijski sistem o tem natančno obvestil izvajalca ter od njega pridobil navodila, ki jih je dolžan pri tem upoštevati, sicer izvajalec ne prevzema nobene odgovornosti za pravilno delovanje informacijskega sistema;
- v primeru prodaje strojne opreme, na kateri je nameščen programski paket ali njegov posamezen del, pred prodajo predhodno uničil vse kopije programskega paketa, ki se nahajajo na taki strojni opremi;
- plačeval storitve na podlagi te pogodbe.

ODGOVORNOST ZA ŠKODO

12. člen

Naročnik je odgovoren, da izvajalcu posreduje in pojasni vse ključne predpise in pravila, ki se nanašajo na poslovanje lekarne. Izvajalec je zavezan posredovane predpise in pojasnila upoštevati pri razvoju programskega paketa, v nasprotnem je naročniku odgovoren za plačilo škode, ki bi naročniku zaradi tega nastala. V primeru višje sile sta naročnik in izvajalec razbremenjena odgovornosti.

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli ali morali predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo obveznosti iz te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta se dolžni medsebojno obveščati o nastanku višje sile takoj oziroma najkasneje v roku 24 ur od nastanka le-te.

VREDNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

13. člen

Pogodbena vrednost okvirnega sporazuma je enaka ocenjeni vrednosti in znaša _____
 EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV za obdobje trajanja okvirnega sporazuma 48

mesecev. Cena za zagotovitev programskega paketa in podpornih storitev se obračunavajo upoštevajoč naslednje cene:

Z.š.	OPIS	Količina (mesecev)	Cena (v EUR brez DDV)	Vrednost (cena x količina)
1.	Uprava: fakturiranje, OLAP.	48		
2.	Poslovne enote	48		
3.	Integracija z ERP, avtom.likvidatura	48		
4.	Arhiv 2. kriptirane varnostne kopije	48		
5.	WRA – Windows Recipe Android - app.	48		
6.	Vzdrževanje sistema eNFOI	48		
7.	Dlančnik	4		
	SKUPAJ			

Cena posamezne storitve je fiksna za prvo leto po podpisu okvirnega sporazuma. Po poteku enega leta od izvajanja okvirnega sporazuma mogoče soglasno cene valorizirati skladno s Pravilnikom o valorizaciji denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v okviru spremembe indeksa življenjskih potrebščin.

Cena vključuje vse stroške za izvedbo storitev po tem okvirnem sporazumu, kot s npr. stroški dela, stroški opreme in licenc potrebnih za izvedbo storitev, stroški dnevnic, prevozní stroški, stroški amortizacije opreme ipd.

V primeru vzpostavitve nove enote, novega servisa za avtomatizirano skladišče, novega android dlančnika (WRA), ipd. se cene spremenijo skladno z zgornjimi opisi.

V ceno vzdrževanja je všteto neomejeno število nadgradenj za lekarniške enote/upravo.

NAČIN IN ROK PLAČILA

14. člen

Izvajalec izstavi naročniku račun na podlagi priloženega poročila o opravljenih storitvah, za posamezni mesec, najkasneje do 10 dne tekočega meseca za pretekli mesec. Naročnik je dolžan plačati opravljene storitve v 30 dnevnom roku po prejemu pravilno izstavljenega računa izvajalca, pod pogojem, da se strinja z obsegom zaračunanih storitev.

Naročnik mora račun s katerega vsebino se ne strinja zavrniti v roku 8 dni od prejema.

V primeru zamude s plačilom posameznega računa si lahko izvajalec zaračuna zakonite zamudne obresti.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

15. člen

Izvajalec mora najkasneje v osmih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, v višini 9.000 EUR, z veljavnostjo še 40 dni po koncu veljavnosti sporazuma.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da izvajalec storitve ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude ali drugih neaktivnosti izvajalca.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci se doda naslednji člen

PODIZVAJALCI

_____člen

Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru, da bo v izvedbo javnega naročila vključil enega ali več podizvajalcev, z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. V kolikor bo izvajalec nominiral ali zamenjal podizvajalca mora predložiti ustrezna dokazila po 94. členu ZJN-3 in pridobiti pisno soglasje naročnika k nominiranju drugega podizvajalca. V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredna plačila izvajalec daje soglasje k neposrednim plačilom podizvajalcu s strani naročnika.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNE SKRIVNOSTI

16. člen

Vse informacije, ki jih pridobi ali izve izvajalec ob izpolnjevanju svojih obveznosti v zvezi z vzdrževanjem po tem okvirnem sporazumu, se štejejo za poslovno skrivnost.

Pogodbeni stranki bosta sklenili poseben sporazum o varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnost.

Izvajalec in njegov podizvajalec je dolžan med in po prenehanju tega okvirnega sporazuma varovati tudi vse ostale zaupne informacije in podatke, ki jih je pridobil med izvrševanjem te pogodbe in jih ne sme razkriti tretjim osebam, bodisi fizični osebi, podjetju, združenju, družbi ali kateremu koli drugemu subjektu iz kakršnegakoli razloga ali namena.

V primeru, da izvajalec ali podizvajalec informacije, ki jih je pridobil pri izvajanju te pogodbe, brez pisnega dovoljenja posreduje tretjim osebam, je dolžan naročniku povrniti vso, zaradi tega, nastalo škodo.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce seznaniti, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi in osebnimi podatki in podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost in morajo pri delu z njimi ravnati z največja mero skrbnosti.

Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz tega okvirnega sporazuma. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če se izkaže, da delavec ne izpolnjuje več predpisanih pogojev, ali če je ravnal, ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami tega okvirnega sporazuma.

PREDSTAVNIKI STRANK

17. člen

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani naročnika je: _____

Skrbnik okvirnega sporazuma s strani izvajalca je: _____

PREDČASNA ODPOVED / RAZDRTJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

18. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju v pisni obliki. Če izvajalec pri izvajanju storitev ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od sporazuma. O odstopu od sporazuma naročnik pisno obvesti izvajalec s pošto povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve (našteto primeroma, a ne izključno):

- če izvajalec ne izvaja storitev skladno z zahtevami naročnika;
- če je posledica neustreznega izvajanja oz. izvajanja storitev v premajhnem obsegu nedelovanje informacijskega sistema naročnika;
- če izvaja storitve na način, ki ogroža varnost poslovanja naročnika oz. varnost podatkov naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju zgoraj naštetih obveznosti ter drugih obveznosti tega sporazuma, sporazum prekine in v celoti unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

19. člen

Naročnik lahko okvirni sporazum predčasno odpove iz sledečih razlogov:

- uveljavljenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javni razpis, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoč za naročnika;
- naročnik nima v posameznem proračunskem letu v ta namen zagotovljenih sredstev;
- naročnik lahko odpove okvirni sporazum tudi brez razloga.

Odpovedni rok znaša 30 dni od uradnega prejema pisne odpovedi s strani dobavitelja ali naročnika.

20. člen

Okvirni sporazum preneha veljati, če se bo tekom izvajanja pogodbe ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

21. člen

Izvajalec lahko okvirni sporazum razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati celotne kupnine. V primeru razdrta okvirnega sporazuma stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po okvirnem sporazumu, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta okvirni sporazum, ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma, kdo v imenu ali na račun druge stranke predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa,

posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

23. člen

Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Okvirni sporazum velja 48 mesecev, od sklenitve dalje.

24. člen

Okvirni sporazum se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov okvirnega sporazuma je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

OSTALA DOLOČILA

25. člen

Morebitne spore iz tega sporazuma, ki jih stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

26. člen

Ta okvirni sporazum je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme 2 (dva) izvoda.

V _____ dne: _____

Številka: _____

V _____ dne: _____

Številka: _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK: